

ДОЛЖНОСТЬ	Специалист по ипотечным кредитам
ГРАФИК РАБОТЫ	Полный рабочий день
МЕСТО РАБОТЫ	Ереван, РА
ДАТА НАЧАЛА РАБОТЫ	Как можно скорее
КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК	07 Апрель, 2023 г
УСЛОВИЯ КОНТРАКТА	Постоянный с испытательным сроком 3 месяца

ЗАО «АйДи Банк» ищет целенаправленного и интеллектуального члена команды, который присоединиться к команде в качестве Специалиста по ипотечным кредитам.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- Предоставление клиентам соответствующей консультации/информации о предоставляемых Банком услугах.
- Привлечение новых клиентов, активное сотрудничество с действующими и потенциальными клиентами.
- Заключение, расторжение, изменение соответствующих договоров с Клиентами.
- Осуществление процесса утверждения более/менее выгодных льготных условий для клиентов (новый тариф и т.д.).
- Прочие операции, установленные законодательством РА и внутренними правовыми актами Банка.
- Подписание кредитных договоров, договоров о кредитной линии и индивидуальных листков от имени Банка.
- Подписание договоров об открытии текущих, сберегательных, карточных счетов (оферта, акцепт) по части открытых сотрудником счетов от имени Банка.
- Подписание договоров аренды индивидуальных сейфов, предоставленных сотрудником, и страховых полюсов от имени Банка.
- Осуществление безналичной купли и продажи иностранной валюты.
- Выполнение кредитных функций, в том числе:
 - Принятие заявок на ипотечные кредиты и прочих кредитных заявок,
 - Обеспечение обработки заявок на ипотечные кредиты и прочих кредитных заявок,
 - Сбор соответствующей информации по ипотечным кредитам и прочим кредитам,
 - Осуществление процесса предоставления ипотечных кредитов и прочих кредитов, выдача суммы кредита, составление и обновление кредитного пакета,
 - Отслеживание погашений по кредиту, напоминание заемщикам,
 - Прочие операции, предусмотренные законодательством РА и внутренними правовыми актами Банка,
 - Открытие и обслуживание банковских счетов.

- Осуществление функций, связанных с предоставлением и обслуживанием платежных карт.
- Заключение, расторжение, изменение договоров об аренде индивидуальных сейфов, обслуживание клиентов по части услуги предоставления сейфов (сопровождение клиентов и прочее), осуществление прочих операций, установленных внутренними правовыми актами Банка.
- Предоставление клиентам систем дистанционного управления, заключение, расторжение, изменение соответствующих договоров, осуществление прочих связанных с ними операций, установленных внутренними правовыми актами Банка.
- Предоставление клиентам справок, выписок, платежных документов, их копий о счетах клиентов, а также прочих документов, установленных внутренними правовыми актами Банка.
- Осуществление функций отделений обслуживания государственных органов.
- Заключение страховых договоров, предоставление полисов клиентам.
- Осуществление продажи предоставляемых Банком услуг и выполнение установленных планов, в результате чего специалист получает ежемесячную премию согласно внутренним правовым актам Банка.
- Поддержка клиентов по вопросам активирования карт Банка, синхронизации в мобильных приложениях.
- Прочие операции, установленные внутренними правовыми актами Банка.
- Страхование.
- Выполнение поручений, данных управляющим.
- Ответственность за нарушение дисциплинарных правил, установленных в Банке, и невыполнение своих должностных обязанностей в порядке, установленном законодательством РА.
- Контроль и соблюдение требований, предусмотренных внутренними правовыми актами Банка.
- Использование вверенного ему имущества Банка в исключительно служебных целях.
- Ответственность за разглашение сведений, составляющих банковскую или коммерческую тайну, в порядке, установленном законодательством РА.
- Соблюдение внутреннего, дисциплинарного режима труда и правил делового этикета, установленных в Банке, соблюдение единых норм относительно внешнего вида и делового стиля сотрудников, правильное и своевременное выполнение данных ему руководством поручений.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

- Высшее образование
- Минимум 1 год профессионального опыта работы в финансово-банковской сфере
- Знание армянского, английского и русского языков /знание других языков будет рассматриваться как преимущество/, свободное владение языками
- Знание компьютера
- Коммуникационные навыки
- Умение продавать
- Умение обеспечения показателей эффективности
- Цифровое мышление

- Пунктуальность и чувство ответственности
- Организационные навыки
- Умение быстро реагировать на изменения
- Внимание к деталям/умение работать в плотном графике
- Способность решать проблемы быстро и эффективно
- Знание и применение норм делового этикета.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сотрудникам, успешно прошедшим испытательный срок, будет предложен широкий спектр льгот, в частности, медицинское страхование, гибкая бонусная система, корпоративный пакет услуг членства в спортивных клубах, банковские услуги на льготных условиях и т. д.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Если Вас заинтересовало наше предложение, и Ваши знания, профессиональный опыт и квалификация соответствуют вышеуказанным требованиям, пожалуйста, заполните прилагаемую к объявлению форму заявки и отправьте ее на адрес электронной почты hr@idbank.am до окончания срока подачи заявок, указав название должности в поле Тема (Subject). Соискатели, прошедшие предварительный отбор, будут приглашены на собеседование.

О КОМПАНИИ

ЗАО «АйДи Банк» основано в 1990г. как общество с ограниченной ответственностью «Банк Анелик». В 2018г. Банк был переименован в ЗАО «АйДи Банк». Миссия ЗАО «АйДи Банк» - стать банком первого выбора, предлагающим клиентам инновационные уникальные цифровые решения, учитывая личные нужды каждого клиента. Дополнительная информация о Банке доступна по ссылке: <https://www.idbank.am/>.