

ՊԱՇՏՈՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԳՐԱՖԻԿ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՅՐ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԸ ՍԿՍԵԼՈՒ ԱՄՍԱԹԻՎ
ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐՋՆԱԺԱՄԿԵՏ
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԺԱՄԿԵՏ

Քարտային Պրոդուկտների համակարգող
Լրիվ դրույք
ք. Երևան, ՀՀ
Հնարավորինս շուտ
13/10/2023թ.
Երկարաժամկետ՝ 3 ամիս փորձաշրջանով

«Այդի Բանկ» ՓԲԸ-ն փնտրում է մոտիվացված և խելացի թիմի անդամի, ով կմիանա Բանկին որպես Քարտային Պրոդուկտների համակարգող:

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

- Իրեն կցված պրոդուկտների զարգացման քաղաքականության և նպատակների ապահովում,
- Իրեն կցված պրոդուկտների հետստուգման իրականացում, պրոդուկտի կենսացիկլի կառավարում, արդյունքների վերաբերյալ պարբերական տեղեկատվության տրամադրում անմիջական ղեկավարին,
- Արտաքին և ներքին փոփոխությունների ուսումնասիրություն, հետադարձ կապի հավաքագրում վաճառք իրականացնող աշխատակիցներից, դրանց վերլուծություն և անհրաժեշտության դեպքում փոփոխությունների առաջարկների ներկայացում,
- Միջազգային գործընկերների հետ Նոր Նախագծերի իրականացման մասով բանակցությունների վարում (այդ թվում՝ միջազգային վճարահաշվարկային համակարգերի),
- Իրականացվող փոփոխությունների արդյունավետության գնահատման իրականացում,
- Իրեն կցված պրոդուկտների մշակման, ներդրման և զարգացմանն ուղղված միջոցառումների կառավարում,
- Բիզնես առաջարկների պատրաստում և դրանց ներկայացում Բանկի համապատասխան կառավարման մարմիններին,
- Ներքին դասընթացների և սեմինարների վարում ըստ անհրաժեշտության,
- Բանկի ֆիզիկական անձ հաճախորդներին վաճառվող պրոդուկտների/բանկային ծառայությունների ծավալների ավելացմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում,
- Իրեն կցված պրոդուկտների մշակման, ներդրման և զարգացմանն ուղղված միջոցառումների կոորդինացում,
- Բանկի կողմից հրապարակվող նյութերում պրոդուկտների սակագների և պայմանների համապատասխանության ապահովում:

- Բարձրագույն կրթություն
- Նվազագույնը 5 տարվա աշխատանքային փորձ համանման ոլորտում
- Բանկային գործունեության, բանկային պրոդուկտների և ծառայությունների իմացություն
- Բանկային օրենսդրության իմացություն
- Նախագծերի կառավարման մեթոդների, միջազգային կանոնների, ֆինանսների և մարքեթինգի լավ իմացություն (լավ)
- Հայերեն, անգլերեն, ռուսերեն լեզուների իմացություն (գերազանց)
- Համակարգչային գիտելիքներ՝ MS Office ծրագրային փաթեթի լավ իմացություն, հատկապես Excel և PowerPoint,
- Հաղորդակցման հմտություններ
- ճշտապահություն և պատասխանատվության զգացում
- Գաղտնապահություն
- Կազմակերպչական հմտություններ և ժամանակի արդյունավետ կառավարում
- Խնդիրների արագ և արդյունավետ լուծման կարողություններ, միաժամանակ մի քանի առաջադրանք կատարելու կարողություն
- Փոփոխություններին արագ արձագանքելու կարողություն
- Առաջնային և երկրորդական հանձնարարությունները տարբերակելու կարողություն
- ճկունություն, աշխատասիրություն
- Մանրութների նկատմամբ ուշադրություն
- Թիմում արդյունավետ աշխատելու ունակություն
- Գործարար էթիկայի նորմերի իմացություն և դրանց կիրառում

ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Փորձաշրջանի բարեհաջող ավարտից հետո Բանկն իր աշխատակիցներին առաջարկում է արտոնությունների լայն փաթեթ, մասնավորապես, բժշկական ապահովագրություն, պարգևատրման ճկուն համակարգ, սպորտային ակումբների ծառայություններից օգտվելու կորպորատիվ փաթեթ, արտոնյալ պայմաններով բանկային ծառայություններ և այլն:

ԴԻՄԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ

Եթե Ձեր գիտելիքները, մասնագիտական փորձը և որակավորումները համապատասխանում են վերը նշված հաստիքի պահանջներին և Դուք հետաքրքրված եք միանալու ԱյԴԻ Բանկի թիմին, անհրաժեշտ է լրացնել հայտարարությանը կից ներկայացված դիմում-հայտը և այն ուղարկել hr@idbank.am էլ.փոստի հասցեին՝ մինչև հայտարարության վերջնաժամկետը՝ վերնագիր (subject) տողում պարտադիր նշելով հաստիքի անվանումը: Հարցազրույցի կիրավորվեն նախնական ընտրությունն անցած դիմորդները:

ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

«ԱյԴԻ Բանկ»-ը հիմնադրվել է 1990թ.-ին «Անելիք Բանկ» անվանումով, իսկ 2018թ. Հունիսի 4-ից Բանկը ներկայանում է «ԱյԴԻ Բանկ» ՓԲԸ անվանումով: «ԱյԴԻ Բանկ»-ի առաքելությունն է հաճախորդների համար լինել առաջին ընտրության լավագույն Նորար Բանկ՝ հաճախորդներին տրամադրելով անհատական մոտեցմամբ արդիական թվային լուծումներ: Բանկի մասին հավելյալ տեղեկատվության համար կարող եք այցելել Բանկի պաշտոնական կայքէջ <https://www.idbank.am/>: