

ДОЛЖНОСТЬ	Ведущий специалист управления финансовых институтов
ГРАФИК РАБОТЫ	Полный рабочий день
МЕСТО РАБОТЫ	г. Ереван, РА
ДАТА НАЧАЛА РАБОТЫ	Как можно скорее
ДАТА ОТКРЫТИЯ ВАКАНСИИ	21/04/2025г.
КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК	09/05/2025г.
УСЛОВИЯ КОНТРАКТА	Неопределенный, с испытательным сроком 3 месяца

ЗАО “АйДи Банк” приглашает на работу мотивированного, эрудированного и квалифицированного сотрудника, который присоединится к команде Банка в качестве ведущего специалиста управления финансовых институтов и будет нести ответственность за выполнение обязанностей, перечисленных ниже:

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- Изучение услуг и условий, предлагаемых потенциальными банками-корреспондентами в целях установления корреспондентских банковских отношений, обоснование целесообразности устанавливаемых корреспондентских отношений, ведение переговоров, координация процесса открытия корреспондентских счетов.
- Учет базы данных действующих банков-корреспондентов, представление анализов и предложений по развитию сети банков-корреспондентов, необходимости открытия новых или закрытия действующих корреспондентских счетов.
- Установление отношений и координация работы с международными и местными донорскими организациями (фондами), предоставляющими финансирование в сфере кредитования, подготовка и представление необходимой информации/документов соответствующим подразделениям/партнерским организациям Банка.
- Координация заполнения опросников/анкет, полученных от банков-партнеров и/или от международных финансовых структур, организация и координация сбора необходимой информации и документов.
- Организация и координация операций по документарным аккредитивам, банковским гарантиям и торговому финансированию, предоставление профессиональной консультации корпоративным клиентам.
- Ведение переговоров об условиях сделок по торговому финансированию с банками-партнерами и/или международными финансовыми структурами.
- Подготовка проектов документарных аккредитивов, банковских гарантий, проверка представленных пакетов документов в соответствии с положениями единых международных правил.

- Проведение работ по профессиональной переподготовке и повышению уровня квалификации/осведомленности сотрудников и клиентов Банка в связи с международными банковскими и документарными операциями - подготовка информационных материалов, организация процесса обучения.
- Выполнение обязанностей аккредитованного ответственного лица по созданию (Creation), проверке (Verification) и изменению (Modification) сообщений в соответствующем формате в системе SWIFT в связи с документарными операциями (аккредитивом, гарантией) и межбанковскими отношениями.
- Участие в процессе разработки тарифов на услуги, предоставляемые Банком по документарным операциям, корреспондентским счетам «лоро» и международным переводам.
- Разработка внутренних правовых актов, регламентирующих документарные аккредитивы, банковские гарантии, операции по торговому финансированию, открытие, ведение и закрытие корреспондентских счетов, другие функции, определенные внутренними правовыми актами Банка.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

- Высшее образование
- Минимум 1-2 года опыта в финансово-банковской сфере, в частности, в сфере торгового финансирования и/или корреспондентских отношений, будет рассматриваться как преимущество
- Знание армянского, английского, русского языков/ желательно также знание других языков/ свободное владение иностранными языками
- Владение компьютером
- Знание банковских продуктов и услуг, знание законодательства и правовых актов РА, касающихся банковской деятельности
- Профессиональные знания, связанные с деятельностью отдела, в частности, знание правил Международной торговой палаты (ICC), знание системы SWIFT будет рассматриваться как преимущество
- Отличные навыки устного и письменного общения и ведения переговоров
- Аналитическое и творческое мышление
- Общие знания и осведомленность
- Организационные навыки
- Способность быстро и эффективно решать проблемы
- Умение эффективно работать в команде
- Пунктуальность и чувство ответственности
- Знание и приверженность нормам деловой этики

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Сотрудникам, успешно прошедшим испытательный срок, будет предложен широкий спектр льгот, в частности, медицинское страхование, гибкая бонусная система, корпоративный пакет услуг членства в спортивных клубах, банковские услуги на льготных условиях и т. д.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Если Ваши знания, профессиональный опыт и квалификация соответствуют вышеуказанным требованиям и вы заинтересованы в присоединении к команде ID Bank,, пожалуйста, перейдите по следующей ссылке <https://idbank.bamboohr.com/careers/123> .Заявители, прошедшие предварительный отбор, будут приглашены на собеседование.

О КОМПАНИИ

ЗАО «АйДи Банк» основано в 1990г. как общество с ограниченной ответственностью «Банк Анелик». В 2018г. Банк был переименован в ЗАО «АйДи Банк». Миссия ЗАО «АйДи Банк» - стать банком первого выбора, предлагающим клиентам инновационные уникальные цифровые решения, учитывая личные нужды каждого клиента. Дополнительная информация о Банке доступна по ссылке: <https://www.idbank.am/>.