

Հավելված 1  
 Հաստատված է  
 «Այդի Բանկ» ՓԲԸ վարչության նախագահի  
 2022 թվականի նոյեմբերի 8 -ի թիվ 151-Լ կարգադրությամբ

**ԿԱՆՈՆՆԵՐ**
**«ԱՅԴԻ ԲԱՆԿ» ՓԲԸ ՎՃԱՐԱՅԻՆ ՔԱՐՏԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ**

Պատասխանատու ստորաբաժանում	Հաշվարկադրամարդային և քարտային գործառնությունների վարչություն Մանրածախ բիզնեսի գծով տնօրինության Պրոդուկտների մշակման վարչություն Կորպորատիվ բիզնեսի գծով տնօրինության Պրոդուկտների մշակման բաժին
Ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը	01/12/2022
Տարածում	«Այդի Բանկ» ՓԲԸ բոլոր ստորաբաժանումներ «Այդի Բանկ» ՓԲԸ քարտապաններ
Այլ դրույթներ	Սույն կանոններն ուժի մեջ մտնելու պահից ուժը կորցրած ճանաչել Վարչության նախագահի 04.08.2022թ. թիվ 102-Լ կարգադրությամբ հաստատված «Վճարային քարտերի սպասարկման կանոնները»
Առնչվող փաստաթղթեր	Վճարային քարտերի թողարկման և սպասարկման ընթացակարգ «Բանկերի ներքին հսկողության իրականացման նվազագույն պայմանները» կանոնակարգ 4



## ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԳԼՈՒԽ 1. ՆՊԱՏԱԿ.....	3
ԳԼՈՒԽ 2. ՍԱՅՄԱՆՈՒՄՆԵՐ ԵՎ ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐ.....	3
ԳԼՈՒԽ 3. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ.....	5
ԳԼՈՒԽ 4. ՔԱՐՏԻ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄ ԵՎ ԱԿՏԻՎԱՑՈՒՄ.....	7
ԳԼՈՒԽ 5. ՔԱՐՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ՏԵՍԱԿՆԵՐ.....	9
ԳԼՈՒԽ 6. ՔԱՐՏԱՊԱՆԻ ԿՈՂՄԻՑ ՔԱՐՏՈՎ ԱՆՅՊՈՒՄ (CONTACTLESS) ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ.....	11
ԳԼՈՒԽ 7. ՔԱՐՏԻ ԿՈՐՍՏԻ, ՎԵՐՋԻՆԻՍ ԳՈՂՈՒԹՅԱՆ ԿԱՄ ԶԵՂԾԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.....	11
ԳԼՈՒԽ 8. ԲԱՆԿԻ ԿՈՂՄԻՑ ԳԱՆՁՎՈՂ ՎՃԱՐՆԵՐԸ.....	15
ԳԼՈՒԽ 9. ՔԱՐՏՈՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆՆԵՐԸ .....	16
ԳԼՈՒԽ 10. ԲԱՆԿԻ ԵՎ ՔԱՐՏԱՊԱՆԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.....	20
ԳԼՈՒԽ 11. ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ.....	24
ԳԼՈՒԽ 12. ՔԱՐՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԺԱՄԱՆԱԿ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԱՐԺՈՒԹԱՅԻՆ ՓՈԽԱՐԿՈՒՄՆԵՐԸ.....	26
ԳԼՈՒԽ 13. ՔԱՐՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄ.....	27
ԳԼՈՒԽ 14. ՔԱՐՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՐՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՈՂՈՔԱՐԿՈՒՄ.....	27
ԳԼՈՒԽ 15. ՔԱՐՏԻ ՓԱԿՈՒՄ.....	28

## ԳԼՈՒԽ 1. ՆՊԱՏԱԿ

1. Սույն փաստաթղթի նպատակն է սահմանել Բանկի կողմից վճարային քարտի թողարկման, տրամադրման և սպասարկման հետ կապված Բանկի և Քարտապանի միջև փոխհարաբերությունների հիմնական պայմանները և քարտի օգտագործման կանոնները (այսուհետ՝ Կանոններ)՝ համաձայն Բանկի ներքին իրավական ակտերի և վճարահաշվարկային համակարգերի (ԱրՔա, Visa, MasterCard) կանոնների:

## ԳԼՈՒԽ 2. ՍԱՀՄԱՆՈՒՄՆԵՐ ԵՎ ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐ

2. Սույն կանոններում օգտագործվող սահմանումներն ու հապավումներն ունեն հետևյալ նշանակությունը.

- 1) **Բանկ**՝ «Այրի բանկ» ՓԲԸ,
- 2) **ՀՀ/ԼՂՀ**՝ Հայաստանի Հանրապետություն/Արցախի(Լեռնային Ղարաբաղի) Հանրապետություն
- 3) **Քարտ**՝ Բանկի սեփականությունը հանդիսացող վճարային քարտ, որը տրամադրվում է քարտապանին իր քարտային հաշվից կանխիկ միջոցներ ստանալու և անկանխիկ փոխանցումներ կամ վճարումներ կատարելու նպատակով,
- 4) **Քարտապան (Հիմնական քարտապան)**՝ ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձ, անհատ ձեռնարկատեր, ով Բանկի հետ կնքել է Քարտի թողարկման և սպասարկման համար գրավոր պայմանագիր,
- 5) **Քարտի օգտագործող**՝ իրավաբանական անձ կամ Անհատ ձեռնարկատեր Քարտապանին տրամադրած Քարտը Քարտապանի անունից փաստացի տիրապետող և օգտագործող ֆիզիկական անձ,
- 6) **Քարտային հաշիվ**՝ Քարտապանի և Բանկի միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա Քարտապանի անունով բացված բանկային հաշիվ, որն օգտագործվում է Քարտով կամ դրա վավերապայմանների օգտագործմամբ գործարքներ իրականացնելու համար,
- 7) **Կից քարտ**՝ հիմնական քարտին կից տրամադրված Քարտ, որը տրվում է հիմնական Քարտապանի դիմումի համաձայն իր կամ երրորդ անձի անունով, և նախատեսված է հիմնական քարտային հաշվին առկա միջոցներով գործարքներ կատարելու համար,
- 8) **Պին ծածկագիր**՝ ծածկագիր, որը նախատեսված է Քարտապանի նույնականացման համար Քարտով գործարքներ կատարելիս՝ համաձայն քարտային վճարահաշվարկային համակարգերի կանոնների,

- 9) **Գաղտնաբառ`** Քարտապանի կողմից Բանկին տրամադրված ծածկագիր, որը կիրառվում է Քարտապանի կողմից հեռախոսագանգի միջոցով Քարտի և Քարտային հաշվի վերաբերյալ տեղեկատվության ստացման, ինչպես նաև Բանկի և ԱրՔա վճարահաշվարկային համակարգի կողմից սահմանված այլ դեպքերում,
- 10) **CVV/CVC կոդ`** Քարտի դարձերեսին նշված և Քարտապանին նույնականացնող եռանիշ կոդ, որը կիրառվում է Քարտապանի կողմից առցանց վճարումներ կատարելիս,
- 11) **Պայմանագիր`** Քարտապանի կողմից ներկայացված Քարտի տրամադրման և սպասարկման օֆերտան և Բանկի ակցեպտը միասին, ինչպես նաև Քարտապանի հետ Բանկի կնքած Քարտի տրամադրման և սպասարկման պայմանագիրը,
- 12) **Առևտրի/սպասարկման կետ`** ապրանքների վաճառքի և/կամ ծառայությունների մատուցման կետ, այդ թվում՝ առցանց միջավայրում, որտեղ հնարավոր է վճարում իրականացնել Քարտի միջոցով,
- 13) **ԱԳՄ`** ավտոմատ գանձման մեքենա (ֆինանսական գործառնությունների իրականացման ավտոմատ սարքավորման տեսակ), որի օգնությամբ Քարտով հնարավոր է իրականացնել կանխիկ և անկանխիկ գործարքներ,
- 14) **POS տերմինալ`** էլեկտրոնային սարք, որը նախատեսված է Առևտրի/սպասարկման կետում անկանխիկ վճարում կամ բանկի տարածքում վճարային քարտով կանխիկացում իրականացնելու համար,
- 15) **Գործարք`** Քարտի ուղղակի կամ անուղղակի օգտագործմամբ կատարված գործառնություն,
- 16) **Հավաստագրում`** Քարտով գործարքի կատարման համար Բանկի կողմից տրվող թույլտվություն կամ հաստատում,
- 17) **Գործարքի կատարման օր`** Քարտով գործարքը կատարելու փաստացի օր
- 18) **Գործարքի հաշվանցման օր`** Բանկի կողմից Քարտով կատարված գործարքը Քարտային հաշվով հաշվանցելու օր,
- 19) **Քաղվածք`** Քարտային հաշվով կատարված գործառնությունների վերաբերյալ Բանկի կողմից Քարտապանին տրամադրվող հաշվետվություն,
- 20) **Դեբիտորական պարտավորություն`** Քարտային հաշվին օգտագործման համար բավարար հասանելի մնացորդից (այդ թվում՝ վարկային միջոցներից) ավել օգտագործված գումար, ինչպես նաև Քարտային հաշվի գծով ձևավորված այլ պարտավորություն, որն առաջացնում է Քարտային հաշվին դեբիտորական պարտք և ենթակա է մարման հաճախորդի կողմից,
- 21) **Չնվազող մնացորդ`** Բանկի սակագներով սահմանվող Քարտային հաշվի մնացորդ, որի օգտագործման վրա դրված է սահմանափակում,

- 22) **Բանկի սակագներ (Տեղեկատվական ամփոփագիր)** Բանկի ներքին իրավական ակտերով ֆիզիկական և իրավաբանական անձ, անհատ ձեռնարկատեր հաճախորդների համար հաստատված Քարտի թողարկման և սպասարկման պայմաններ և սակագներ:
- 23) **Վիրտուալ քարտ**՝ առանց ֆիզիկական Քարտի տրամադրման թողարկված Քարտ, այն է՝ Քարտային հաշվից անկանխիկ փոխանցումներ, Բանկի մասնաճյուղերում գումարի կանխիկացում և այլ վճարումներ կատարելու հնարավորության տրամադրում: Ընդ որում, Վիրտուալ քարտերը տրամադրվում են ֆիզիկական անձանց:
- 24) **Աշխատավարձային նախագիծ**՝ Բանկի հետ համագործակցող կազմակերպության հետ իրականացվող աշխատավարձային նախագիծ:

### ԳԼՈՒԽ 3. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

3. Հաճախորդը Քարտ պատվիրելու նպատակով կարող է դիմել Բանկ՝ ներկայացնելով Բանկի կողմից ընդունելի ձևով Քարտի տրամադրման և սպասարկման դիմում կամ Դիմում-Հայտ Օֆերտա (այսուհետ՝ Դիմում):

4. Քարտապանի կողմից կարող են փոփոխվել Դիմումի մեջ նշված Քարտապանի անհատական տվյալները, Քարտի սահմանաչափերը, ինչը կատարվում է Բանկի կողմից ընդունելի ձևով դիմումի ներկայացման միջոցով: Այդ փոփոխությունների ուժի մեջ մտնելուց հետո՝ մինչ այդ նույնանման հարցին վերաբերող հանձնարարականները համարվում են ուժը կորցրած:

5. Սույն Կանոններով չկարգավորված իրավահարաբերությունները կարգավորվում են Բանկի սակագներով, Պայմանագրով և ՀՀ օրենսդրությամբ, իսկ ՀՀ օրենսդրությամբ կարգավորված չլինելու դեպքում՝ գործարար շրջանառության սովորույթներով:

6. Բանկի կողմից առաջարկվող այլ քարտային պրոդուկտների, համատեղ քարտերի կամ այլ ծրագրերի համար Բանկի կողմից սահմանված առանձին պայմանները, Սակագները և/կամ Պայմանագրերի դեպքում Կանոնները գործում են այնքանով, որքանով չեն հակասում վերջիններիս և դրանցում կարող են սահմանվել սույն Կանոններից տարբեր պայմաններ և/կամ սահմանափակումներ:

7. Քարտի օգտագործման ընթացքում կատարվող բոլոր գործառնություններն իրականացվում են համաձայն սույն Կանոնների և ԱրՔա, Visa, MasterCard վճարահաշվարկային համակարգերի կողմից սահմանված պայմանների և կանոնների:

8. Քարտի հետ մեկտեղ Բանկը Քարտապանի համար բացում և վարում է Քարտային հաշիվ, որը բացվում է Քարտապանի անունով: Ընդ որում Քարտային

հաշիվը կարող է բացվել տվյալ Քարտի Տեղեկատվական ամփոփագրով սահմանված արժույթներից որևէ մեկով, ընդ որում Քարտով գործարքները հնարավոր է իրականացնել, ինչպես Քարտային հաշվի արժույթով, այնպես էլ Քարտային հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով:

9. Քարտային հաշիվը և դրանում եղած դրամական միջոցները տնօրինելու հաշվետիրոջ իրավունքները կարող են սահմանափակվել դատարանի վճռով դատական ակտերի հարկադիր կատարումն ապահովող մարմինների կամ հարկային մարմինների կողմից ներկայացված հայտի հիման վրա:

10. Բոլոր միջևորդավճարները գանձվում են ՀՀ դրամով: Արտարժույթային Քարտերի համար սահմանված միջևորդավճարները գանձվում են տվյալ գործարքի օրվա համար Բանկի կողմից սահմանված վաճառքի փոխարժեքով:

11. Առանց Քարտապանի կարգադրության հաշվից դրամական միջոցների բռնագանձումը կարող է իրականացվել դատարանի վճռով դատական ակտերի հարկադիր կատարումն ապահովող մարմինների և հարկային մարմինների կողմից ներկայացված հայտի հիման վրա: Քարտապանն իր Քարտը կարող է օգտագործել մինչև Քարտի գործողության ժամկետի համապատասխան ամսվա վերջին օրը ներառյալ:

12. Քարտը հանդիսանում է Բանկի սեփականությունը և ենթակա է վերադարձման Բանկ՝ դրա վավերականության ժամկետի ավարտի դեպքում կամ Բանկի պահանջով՝ բացառությամբ Վիրտուալ քարտերի, որի դեպքում դադարեցվում է Քարտային հաշվից օգտվելու հնարավորությունը, իսկ Քարտային հաշիվը փակվում է:

13. Արգելվում է Քարտն օգտագործել անօրինական նպատակներով:

14. Եթե քարտային գործարքները կատարվել են սույն Կանոնների դրույթների խախտումով, ինչպես նաև Քարտի, ՊԻՆ ծածկագրի, Գաղտնաբառի, քարտի վրա նշված տեղեկատվության (Քարտի համար, CVV/CVC կոդ, վավերության ժամկետ) օգտագործմամբ, երրորդ անձանց տրամադրման կամ հայտնի դառնալու հետևանքով, ապա նման դեպքում Քարտապանի կրած վնասների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում:

15. Քարտերի հետ կապված հարցերով կամ տեղեկատվության տրամադրման համար Քարտապանի կողմից հեռախոսակապի միջոցով Բանկի հետ կապ հաստատելու համար գործում են Բանկի՝ (+374 10) 5933333, (+374 12) 3333333 և/կամ (+374 60) 2733333 և ԱրՔա պրոցեսինգային կենտրոնի՝ (+374 10) 5922222 շուրջօրյա սպասարկման հեռախոսահամարները: Ընդ որում, ԱրՔա պրոցեսինգային կենտրոն անհրաժեշտ է զանգահարել միայն Քարտը բլոկավորելու անհրաժեշտության դեպքում, եթե Բանկ չի հաջողվում զանգահարել: Մնացած դեպքերում անհրաժեշտ է դիմել Բանկին:

16. ՊԻՆ ծածկագիրը ստեղծվում է Քարտապանի կողմից ՅՅ կամ ԼՂՅ տարածքում գործող Բանկի ցանկացած ԱԳՄ կամ նման հնարավորություն ունեցող այլ բանկի ԱԳՄ Քարտը տեղադրելու միջոցով, որի համար Բանկում պարտադիր պետք է ճիշտ լրացված լինի հաճախորդի բջջային հեռախոսահամարը և ակտիվ լինի SMS-հաղորդագրությունների ստացման ծառայությունը, որից հետո սեղմում է «Քարտի ակտիվացում» կոճակը և Քարտին կցված հեռախոսահամարին ստանում է մեկանգամյա մուտքագրման կոդ: Ստացված կոդը մուտքագրելուց հետո Քարտապանից պահանջվում է ստեղծել ՊԻՆ ծածկագիր, որի համար Քարտապանը պետք է 2 անգամ մուտքագրի նույն ՊԻՆ ծածկագիրը: Վիրտուալ քարտերի դեպքում ՊԻՆ ծածկագիր չի տրամադրվում:

17. Առանձին դեպքերում Բանկի կողմից հնարավոր է Քարտի հետ միասին տրամադրվել ՊԻՆ ծածկագիր: Բանկի կողմից Քարտապանին հնարավոր է Քարտի հետ միասին տրամադրել ՊԻՆ ծածկագիրը պարունակող փակ ծրար (Քարտը և ՊԻՆ ծածկագիրը տրամադրվում են առանձին ծրարներով), այս դեպքում Քարտն ակտիվացվում է Քարտը և ՊԻՆ ծածկագիրը Քարտապանի կողմից ստանալուց հետո:

18. Քարտապանը կարող է իր հայեցողությամբ փոխել ՊԻՆ ծածկագիրը՝ համապատասխան հնարավորությամբ ՅՅ կամ ԼՂՅ տարածքում գործող ԱԳՄ-ի միջոցով: ՊԻՆ ծածկագրի փոփոխման համար անհրաժեշտ է մուտքագրել նախ գործող և ապա նոր ՊԻՆ ծածկագրերը:

19. ՊԻՆ ծածկագիրը մոռանալու դեպքում Քարտապանը դիմում է Բանկին և ներկայացնում դիմում (Բանկում հաստատված ձևանմուշի)՝ կատարելով համապատասխան վճարում համաձայն Բանկի սակագների:

20. *Սույն կանոններով նախատեսված բոլոր դրույթները, անկախ դրանցում Քարտ տերմինի հետ միաժամանակ Վիրտուալ քարտ տերմինի օգտագործված չլինելու հանգամանքից, կարգավորում են նաև Վիրտուալ քարտերով գործարքների կատարումը, եթե հատուկ նշում չկա, որ դրանք չեն վերաբերում Վիրտուալ քարտերին:*

21. Քարտի պատվիրման համար էլեկտրոնային փոստի հասցեի առկայությունը պարտադիր է:

#### ԳԼՈՒԽ 4. ՔԱՐՏԻ ՏՐԱՍՏԱԴՐՈՒՄ ԵՎ ԱԿՏԻՎԱՑՈՒՄ

22. Քարտապանն իր կողմից Բանկի մասնաճյուղում կամ առցանց պատվիրված Քարտը ստանում է փակ ծրարով Բանկի տարածքում կամ Քարտապանի կողմից նշված հասցե առաքման միջոցով, եթե Բանկի իրավական ակտերով այդ քարտատեսակի համար նախատեսված է նման ծառայություն:

23. Քարտը թողարկվում և Քարտապանին է տրամադրվում տվյալ Քարտի Տեղեկատվական ամփոփագրով նախատեսված ժամկետում: Վիրտուալ քարտը պատվերից հետո 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում արտացոլվում է Idram&IDBank հավելվածում և IDBanking առցանց համակարգում: Առցանց պատվիրվող Քարտերի համար Բանկի ներքին իրավական ակտերով և (կամ) տեղեկատվական ամփոփագրերով կարող են սահմանվել այլ պայմաններ, որոնք գործում են ի լրումն սույն Կանոնների, և դրանցում կարող են սահմանվել սույն Կանոններից տարբեր պայմաններ և/կամ սահմանափակումներ:

24. Քարտապանը պետք է ստուգի ծրարի փակ և անվնաս լինելը, Քարտի առկայությունը ծրարում, համապատասխանությունը Քարտի պատվիրման հայտին, ինչպես նաև Քարտի վրա նշված տվյալների (մասնավորապես անվան, ազգանվան) ճշտությունը, իսկ Վիրտուալ քարտերի դեպքում՝ Բանկի Idram&IDBank հավելվածում և IDBanking առցանց համակարգում ցուցադրված Քարտապանի անուն, ազգանունը, արժույթը: Անհամապատասխանությունների դեպքում Քարտապանը պետք է անմիջապես տեղեկացնի Բանկին:

25. Եթե Քարտապանը չի ստացել իր կողմից պատվիրված Քարտը, պատվիրման օրվանից 30 (երեսուն) օրացուցային օրվա ընթացքում, ապա Բանկն իրավասու է փակել Քարտապանի Քարտն ու Քարտային հաշիվը և ոչնչացնել Քարտը, իսկ Պայմանագիրը կհամարվի լուծված:

26. Վիրտուալ քարտերը ակտիվացնելու նպատակով անհրաժեշտ է Բանկի Idram&IDBank հավելվածում և IDBanking առցանց համակարգում սեղմել ԱԿՏԻՎԱՑՆԵԼ ՔԱՐՏԸ կոճակը:

27. Եթե Քարտը պատվիրվել է առցանց (օնլայն, մոբայլ բանկինգ և այլն), որը Քարտապանին հնարավորություն է ընձեռում տվյալ համակարգի միջոցով ակտիվացնելու Քարտը, ապա Քարտի ակտիվացումն իրականացվում է բացառապես Քարտապանի կողմից տվյալ համակարգի միջոցով:

28. Շտապ պատվիրված Քարտերը հանձնվում են Քարտապաններին Բանկի Վարդանանց մասնաճյուղում: Շտապ պատվերի ժամանակ Քարտը Քարտապանին հանձնվում է դիմումը ներկայացնելու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

29. Կից քարտը տրամադրվում է հետևյալ պայմաններով.

- 1) Քարտապանը կարող է ստանալ իր իր Քարտին Կից Քարտ(եր), ինչպես իր համար, այնպես էլ երրորդ անձի համար:
- 2) Կից քարտը կարող է տարբեր լինել հիմնական Քարտի տեսակից, սակայն պետք է վճարային համակարգի կողմից դասակարգված Քարտի դասով լինի հիմնական քարտին հավասար կամ ավելի ցածր դասի:
- 3) Կից քարտով կատարվող գործարքները հաշվառվում և արտացոլվում են հիմնական Քարտի Քարտային հաշվում:



- 4) Քարտապանը Բանկին գրավոր դիմում ներկայացնելով՝ կարող է սահմանել Կից քարտի համար կանխիկացման օրական սահմանաչափեր, գործարքների և կանխիկացման գործարքների օրական քանակի սահմանաչափերը:
- 5) Քարտով և Կից քարտերով իրականացված բոլոր գործարքների արդյունքում Բանկի նկատմամբ ձևավորված պարտավորությունները հանդիսանում են Քարտապանի պարտավորությունները:
- 6) Կից քարտի վերաթողարկման դեպքում համաձայնություն կարող է տալ Քարտապանը, ինչպես նաև Կից քարտի քարտապանը՝ մինչև Քարտի գործողության ժամկետի ավարտը:
- 7) Կից քարտի քարտապանը պարտավորվում է տեղեկացնել Բանկին Քարտապանի մահվան, անգործունակության, անվճարունակության կամ սնանկության դեպքերում և չօգտագործել Քարտը նման տեղեկատվություն ունենալու դեպքում:

30. Կից քարտի Քարտապանը կարող է կատարել հետևյալ գործողությունները..

- 1) Բանկից ստանալ Կից քարտը,
- 2) Բանկից ստանալ Կից քարտով կատարված Գործարքների գծով տեղեկատվություն, այդ թվում նաև տեղեկանք,
- 3) Կից քարտով կատարել Գործարքներ,
- 4) Բանկին ներկայացնել Կից քարտի գծով.
  - ա) փակման դիմում,
  - բ) բլոկավորման/ապաբլոկավորման դիմում,
  - գ) Գործարքի բողոքարկման դիմում:

31. Կից քարտով կատարված գործողությունների արդյունքում առաջացած ֆինանսական ռիսկը կրում է ինչպես Կից քարտի, այնպես էլ Հիմնական քարտի քարտապանը:

## ԳԼՈՒԽ 5. ՔԱՐՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ՏԵՍԱԿՆԵՐ

32. Քարտապանն իր Քարտով կարող է իրականացնել կանխիկ ելք և/կամ մուտք, անկանխիկ վճարումներ (այդ թվում Քարտից քարտ փոխանցում)՝ նման հնարավորություն ունեցող սարքավորումների միջոցով (ԱԳՄ, POS տերմինալ և այլն), Բանկի մասնաճյուղերում, եթե այլ սահմանափակումներ նախատեսված չեն Բանկի կողմից տվյալ քարտատեսակի համար սահմանված պայմաններով, սակագներով և/կամ պայմանագրերով: Անկանխիկ վճարումներ կարելի է նաև իրականացնել բանկերի հեռավար համակարգերի, ԱրՔա վճարային համակարգի կայքի և բջջային հավելվածի միջոցով, առևտրի/սպասարկման կետերում՝ ներառյալ առցանց միջավայրում: ԱԳՄ-ներով հնարավոր է նաև օգտվել այլ ծառայություններից, ինչպիսիք են ՊԻՆ ծածկագրի փոփոխությունը, կենսաթոշակային քաղվածքի դիտումը և այլն:



33. Բանկի մասնաճյուղերում Քարտին կանխիկ մուտքագրված գումարը, Բանկի որևէ հաշվից Քարտին փոխանցումը, ինչպես նաև ԱԳՄ-ի կամ ԱրՔա վճարային համակարգի կայքի միջոցով կատարված Քարտից Քարտ փոխանցումը Քարտային հաշվինհասանելի է դառնում առավելագույնը 5 (հինգ) րոպեի ընթացքում (տեխնիկական կամ ծրագրային խնդիրների բացակայության դեպքում):

34. Քարտով կատարված գործարքի գումարը Քարտից ելքագրվում կամ մուտքագրվում է անմիջապես, իսկ Քարտային հաշվում արտացոլվում է որպես կանոն ԱրՔա համակարգում կատարված գործարքների դեպքում հաջորդ աշխատանքային օրը, իսկ ԱրՔա համակարգից դուրս կատարված գործարքների դեպքում՝ 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում (ԱրՔա պրոցեսինգային կենտրոնում և/կամ Visa, MasterCard վճարային համակարգերում տեխնիկական կամ ծրագրային խնդիրների բացակայության դեպքում):

35. Սույն կանոնների 32-րդ կետի իմաստով Քարտով կատարված գործարքներ են հանդիսանում նաև քարտից քարտ փոխանցումները (թե ելքային, թե մուտքային): Վարկային պարտավորության մարման նպատակով կատարված Քարտից փոխանցումն անհրաժեշտ է իրականացնել առնվազն վարկային պարտավորության մարման օրվան նախորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, հակառակ դեպքում վարկային պարտավորությունը ժամկետանցվում է:

36. Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Քարտապանի կրած այն հնարավոր վնասների համար, որոնք կարող են առաջանալ գումարը Քարտապանի Քարտին ժամանակային խզումով կամ ուշացումով հասանելի դառնալու կամ ուշացումով ակտիվանալու համար: Մասնավորապես՝ տեխնիկական խնդիրների պատճառով, ինչպես նաև յուրաքանչյուր ամսվա առաջին աշխատանքային օրը գործարքների գումարները կարող են Քարտին հասանելի դառնալ սահմանված ժամկետներից ավելի ուշ:

37. Քարտով կանխիկի ստացման օրական գործարքների առավելագույն գումարը և քանակը սահմանվում են Բանկի սակագներով: Սահմանված սահմանաչափը գերազանցող չափով գումարի կանխիկացման համար անհրաժեշտ է Բանկ ներկայացնել համապատասխան դիմում (եթե նման հնարավորություն սահմանված է տվյալ քարտատեսակի համար գործող տեղեկատվական ամփոփագրով): Անվտանգության նկատառումներից ելնելով՝ Բանկն իրավասու է սահմանել նաև այլ տեսակի գործարքների գումարային և քանակային սահմանափակումներ՝ դրա վերաբերյալ տեղեկատվությունը տեղադրելով Բանկի կայքէջում:

38. ՀՀ բանկերի ԱԳՄ-ների միջոցով կանխիկ գումարի ելքագրման մեկ գործարքի գումարը չի կարող գերազանցել 500,000 (հինգ հարյուր հազար) ՀՀ դրամը:

39. Բանկն իրավունք ունի իր հայեցողությամբ կասեցնել Քարտով գործարքների իրականացումը (Քարտի բլոկավորում), եթե Բանկն ունի տեղեկատվություն կամ

կասկածներ Քարտով կատարված գործարք(ներ)ի հնարավոր զեղծարար լինելու վերաբերյալ և/կամ Քարտապանն ունի Բանկի նկատմամբ չմարված պարտավորություններ:

40. Եթե Քարտը բլոկավորվել է, ապա այն հնարավոր է ապաբլոկավորել Քարտապանի կողմից Բանկին դիմելու միջոցով: Ապաբլոկավորումն իրականացվում է դիմումը ստանալուց հետո նույն աշխատանքային օրվա ընթացքում: Բանկի նախաձեռնությամբ բլոկավորված Քարտը Բանկի կողմից ապաբլոկավորվում է, երբ վերանում է Քարտը բլոկավորելու հիմքը, այն վերանալուց հետո նույն աշխատանքային օրվա ընթացքում: Բանկի կողմից Քարտը կարող է չապաբլոկավորվել, եթե ապարգելափակման գծով առկա է Բանկի մերժման հիմնավորում:

41. Քարտի բլոկավորման դեպքում չի դադարում Քարտի հետ կապված միջնորդավճարների հաշվարկը և գանձումը:

42. Քարտապանի՝ Քարտով կատարված ցանկացած գործարք հանդիսանում է Քարտապանի պարտավորությունը:

43. Քարտի փակման դիմում ներկայացնելիս Քարտապանը պարտավորվում է մարել առաջացած պարտավորությունը՝ այդ թվում՝ նաև դեբիտորական, բացառությամբ այն գործարքների, որոնք տեղի են ունեցել Քարտի ֆիզիկապես օգտագործմամբ՝ Քարտապանի կողմից Քարտը Բանկին վերադարձնելուց հետո:

## ԳԼՈՒԽ 6. ՔԱՐՏԱՊԱՆԻ ԿՈՂՄԻՑ ՔԱՐՏՈՎ ԱՆՅՊՈՒՄ (CONTACTLESS) ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

44. Բանկի կողմից թողարկվող որոշ Քարտեր ունեն անհպում գործարքներ իրականացնելու հնարավորություն:

45. Անհպում գործարքներ իրականացնելիս անհրաժեշտություն չկա, որպեսզի Քարտապանն իր Քարտը փոխանցի վճարումն ընդունող աշխատակցին: Այս դեպքում Քարտապանն ինքն է մոտեցնում Քարտը POS տերմինալին:

46. Մինչև 20,000 ՀՀ դրամ գումար կամ դրան համարժեք արտարժույթով վճարում իրականացնելիս ՊԻՆ ծածկագրի մուտքագրում կարող է չպահանջվել:

## ԳԼՈՒԽ 7. ՔԱՐՏԻ ԿՈՐՄՏԻ, ՎԵՐՋԻՆԻՍ ԳՈՂՈՒԹՅԱՆ ԿԱՄ ԶԵՂԾԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

47. Քարտի կորստի, գողության, զեղծարարության (կամ կասկածի) դեպքում Քարտապանը պարտավոր է անմիջապես այդ մասին տեղեկացնել Բանկին կամ ԱրՔա պրոցեսինգային կենտրոնին՝ կապ հաստատելով Բանկի (+374 10) 593333, (+374 12)

333333 շուրջօրյա հեռախոսահամարներով, ԱրՔա պրոցեսինգային կենտրոնի (+374 10) 592222 շուրջօրյա հեռախոսահամարով կամ այցելելով Բանկի ցանկացած մասնաճյուղ՝ Բանկի աշխատանքային ժամերին:

48. Սույն կանոնների 47-րդ կետով սահմանված դեպքերում Քարտապանից ստացված տեղեկատվության հիման վրա Բանկը բլոկավորում է Քարտը:

49. Քարտը բլոկավորելուց հետո Քարտապանը պարտավոր է ողջամիտ ժամկետում այդ մասին նաև գրավոր (այդ թվում Քարտապանի՝ Բանկում գրանցված էլեկտրոնային փոստից [card@idbank.am](mailto:card@idbank.am) հասցեին ուղարկված նամակի միջոցով) տեղեկացնել Բանկին: Պատշաճ տեղեկացման պահ է համարվում գրավոր տեղեկացման և համապատասխան դիմումի ներկայացման պահը: Դիմումը կարող է ներկայացվել Idram&IDBank հավելվածով և IDBanking առցանց համակարգով՝ նման հնարավորության առկայության դեպքում:

50. Մինչ Բանկին պատշաճ կերպով տեղեկացնելը Քարտով կատարված գործարքների համար պատասխանատվությունը կրում է Քարտապանը:

51. Բանկին տեղեկացնելուց հետո Քարտով իրականացված՝ հավաստագրում չպահանջող գործարքների, այդ թվում՝ առցանց միջավայրում կատարված գործարքների համար պատասխանատվությունը կրում է Քարտապանը: Առանց հավաստագրման կատարված գործարքների բողոքարկումը հնարավոր դարձնելու համար Քարտապանի համապատասխան դիմումի հիման վրա Բանկը տվյալ վճարահաշվարկային համակարգի կանոններով սահմանված ժամկետում Քարտը ներառում է առաջիկա Stop-ցուցակում (միջազգայնորեն գործող ցուցակ, որում ներառված Քարտերի համար վճարահաշվարկային համակարգերի կանոններով նախատեսված է, որ գործարքները կատարվում են միայն հավաստագրման հիման վրա)՝ համաձայն Բանկի սակագների:

52. Քարտի կորստի, գողության, դրանով կատարված զեղծարարության (այդ թվում կասկածի առկայության) մասին Բանկին չտեղեկացնելու, ինչպես նաև մինչև Բանկին տեղեկացնելը երրորդ անձանց կողմից Քարտի օգտագործման հետևանքով Բանկի կրած ծախսերը, կորուստները և վնասները ենթակա են հատուցման Քարտապանի կողմից:

53. Երրորդ անձին Քարտի տվյալների հասանելի դառնալու կամ դրա կասկածի, ինչպես նաև Քարտի կորստի կամ գողության դեպքում խորհուրդ է տրվում վերաթողարկել Քարտը: Եթե Քարտապանը ցանկանում է շարունակել օգտագործել նման Քարտը, ապա պետք է Բանկ ներկայացնի Քարտի ապաբլոկավորման դիմում: Այս դեպքում Քարտի օգտագործման հետ կապված հնարավոր կորուստների և վնասների համար պատասխանատվությունը կրում է Քարտապանը:

54. Անհայում և առանց ՊԻՆ ծածկագրի մուտքագրման մինչև 20,000 ՀՀ դրամ գումարի գործարքները Քարտապանի կողմից կատարված չլինելու դեպքում նման

գործարքները ենթակա չեն բողոքարկման (օրինակ՝ կորցրած կամ գողացված Քարտերի դեպքում):

## ԳԼՈՒԽ 8. ՔԱՐՏԻ ՎԵՐԱԹՈՂԱՐԿՈՒՄ

55. Ընթացիկ ամսվա ընթացքում ժամկետը լրացող Քարտերը ենթակա են վերաթողարկման, եթե նախորդող ամսվա վերջին օրվա դրությամբ առկա է հետևյալ դեպքերից որևէ մեկը.

- 1) Քարտեր, որոնց միջոցով Քարտապանը վերջին 3 ամսվա ընթացքում (Իրավաբանական անձանց կամ Անհատ ձեռնարկատերերի քարտերի դեպքում 6 ամսվա ընթացքում) կատարել է մեկ կամ ավել Գործարք և վերաթողարկման պահին առկա չէ դեբիտորական պարտավորություն Քարտի սպասարկման վճարի կամ այլ վճարների գծով:
- 2) Քարտի դրական մնացորդը մեծ կամ հավասար է Քարտի հերթական վճարման ենթակա սպասարկման վճարի ամբողջական գանձման համար, սակայն ոչ պակաս քան 10 000 ՀՀ դրամը: Եթե Քարտը չունի սպասարկման վճար, ապա վերաթողարկման ենթակա են 10 000 ՀՀ դրամ և ավել մնացորդ ունեցող Քարտերը:
- 3) Վարկային գծով Քարտեր, որոնց մայր գումարի և/կամ տոկոսագումարի գծով ժամկետանց օրերի քանակը չի գերազանցում 90 օրը,
- 4) Քարտեր, որոնք փոխկապակցված են այլ պրոդուկտների հետ և վերաթողարկման օրվա դրությամբ առկա է տվյալ պրոդուկտի գծով Բանկի սակագներով սահմանված նվազագույն պայմանները:

56. Սույն կանոնների 55-րդ կետում սահմանված չափանիշներից որևէ մեկին բավարարելու դեպքում Քարտերի վերաթողարկումը կատարվում է հետևյալ կարգով.

- 1) Աշխատավարձային նախագծերի շրջանակում պատվիրված Քարտերը ենթակա են վերաթողարկման միևնույն պայմաններով, եթե աշխատավարձի փոփոխություն տեղի չի ունեցել: Այս դեպքում, երբ Բանկում վերաթողարկման ենթակա քարտատեսակը այլևս չի թողարկվում, ապա Քարտը վերաթողարկվում է Բանկի որոշմամբ Բանկում գործող այլ քարտի տեսակով փոխարինման միջոցով: Ընդ որում, աշխատավարձի փոփոխության, տվյալ կազմակերպության հետ աշխատավարձային նախագծի համագործակցության դադարեցման կամ Քարտով աշխատավարձ չստանալու դեպքում Քարտը վերաթողարկվում է Բանկում տվյալ քարտատեսակի համար Բանկի սակագներով սահմանված պայմաններով:

- 2) Այն Քարտերը, որոնց տրամադրումը պայմանավորված է Բանկում որևէ փաթեթի, պրոդուկտի կամ ծառայության առկայությամբ, ապա վերջիններս ենթակա են վերաթողարկման համապատասխան պայմանների բավարարման դեպքում: Հակառակ դեպքում Քարտերը ենթակա են վերաթողարկման տվյալ քարտատեսակի համար Բանկի սակագներով սահմանված պայմաններով:
- 3) Եթե Բանկում վերաթողարկման ենթակա քարտատեսակը այլևս չի թողարկվում, ապա Բանկի կողմից Քարտը ենթակա չէ ավտոմատ կերպով վերաթողարկման: Վերաթողարկման ցանկության դեպքում Քարտապանը զանգահարում կամ մոտենում է Բանկ նոր Քարտի պատվիրման կամ այլ քարտատեսակով վերաթողարկման համար:
- 4) Կից քարտերը ենթակա չեն 55-րդ կետով սահմանված կարգով վերաթողարկման: Վերաթողարկման ցանկության դեպքում Հիմնական քարտապանը զանգահարում կամ մոտենում է Բանկ Կից քարտի վերաթողարկման համար՝ մինչև Քարտի ժամկետի ավարտը:

57. Նախքան Քարտի գործողության ժամկետի ավարտը Բանկը Քարտապանի Բանկում գրանցված բջջային հեռախոսահամարին կամ էլեկտրոնային փոստի հասցեին տեղեկացնում է Քարտի ժամկետի ավարտի և համապատասխան գործողության իրականացման վերաբերյալ:

58. Այն դեպքում, երբ Քարտապանը չի ցանկանում վերաթողարկել Քարտը, ապա ստացված ծանուցմամբ սահմանված ժամկետում տեղեկացնում է Բանկին չվերաթողարկելու վերաբերյալ: Քարտապանի կողմից պատասխան չստանալու դեպքում Քարտը կվերաթողարկվի սույն գլխում սահմանված չափանիշներին համապատասխանող պայմանների համաձայն:

59. Քարտերը, որոնք 55-րդ կետի սկզբունքով ենթակա չեն վերաթողարկման, Քարտապանի կողմից Քարտի վերաթողարկման ցանկության դեպքում ծանուցմամբ սահմանված ժամկետում Բանկին դիմելիս հնարավոր է Քարտը վերաթողարկել տվյալ պահին Բանկի սակագներով սահմանված պայմաններով:

60. Քարտապանին սույն կանոնների 57-րդ կետով նախատեսված կարգով ուղարկված ծանուցումը համարվում է Բանկի կողմից ներկայացված օֆերտա, իսկ Քարտապանի կողմից վերաթողարկված Քարտի տեղեկատվական ամփոփագրով սահմանված վճարի կատարումը և վերաթողարկված Քարտի ստանալը՝ ակցեպտ:

Միաժամանակ Քարտապանը սույն կանոններին համաձայնություն տալով, տալիս է Բանկին իր անհետկանչելի հանձնարարականը սույն կանոններով սահմանված կարգով քարտի վերաթողարկման ժամանակ իր հաշիվներից անակցեպտ կարգով գանձել վերաթողարկված քարտի տեղեկատվական ամփոփագրով սահմանված սակագներին համապատասխան գումար:

61. Քարտի գործողության ժամկետի ավարտմամբ պայմանավորված վերաթողարկումների դեպքում նոր Պայմանագիր չի կնքվում: Գործող Պայմանագրի դրույթները, ինչպես նաև սույն գլխում նկարագրված վերաթողարկման չափանիշները և սկզբունքները շարունակում են կիրառվել վերաթողարկված Քարտերի դեպքում:

## ԳԼՈՒԽ 9. ԲԱՆԿԻ ԿՈՂՄԻՑ ԳԱՆՁՎՈՂ ՎՃԱՐՆԵՐԸ

62. Քարտի սպասարկման հետ կապված Բանկի սակագներով սահմանված միջնորդավճարները ենթակա են վճարման Քարտապանի կողմից: Բանկի կողմից սահմանված միջնորդավճարները հրապարակվում են Բանկի կայքէջում համապատասխան տեղեկատվական ամփոփագրերում:

63. Քարտապանը վճարում է սպասարկման միջնորդավճարը՝ Բանկի Սակագներով սահմանված պարբերականությամբ՝ կանխավճարային կարգով, եթե այլ բան նախատեսված չէ Բանկի ներքին իրավական ակտերով:

64. Քարտային գործարքների արդյունքում Քարտային հաշվին օգտագործման համար բավարար հասանելի մնացորդը գերազանցելու դեպքում Քարտային հաշվին ձևավորվում է դեբիտորական պարտավորություն, որը ենթակա է առաջնահերթ մարման: Բանկը Քարտապանից կարող է գանձել դեբիտորական պարտավորության տուժանք, եթե այդպիսին նախատեսված է տվյալ քարտատեսակի համար հրապարակված Բանկի սակագներով, սույն կանոններով կամ Պայմանագրով:

65. Քարտի գծով առաջացած պարտավորությունները (միջնորդավճարները, դեբիտորական պարտավորությունը և այլ վճարները) Բանկն իրավունք ունի միակողմանիորեն անակցեպտ կարգով գանձել՝ առանց Քարտապանի լրացուցիչ հանձնարարականի: Պարտավորությունների մարումն առաջնահերթ կատարվում է Քարտային հաշվից, իսկ Քարտային հաշվին միջոցների բացակայության կամ անբավարարության դեպքում՝ Քարտապանի՝ Բանկում գործող մնացած հաշիվներից: Ընդ որում Քարտապանը պարտավոր է ապահովել համապատասխան դրամական միջոցների առկայությունը իր բանկային հաշիվ(ներ)ին: Բանկն իրավունք ունի Քարտապանի Քարտային հաշվից անակցեպտ կարգով գանձել Բանկի նկատմամբ Քարտապանի այլ պարտավորությունները:

66. Չեղարկված գործարքի գումարը առևտրի/սպասարկման կետի կողմից վերադարձվելուց հետո Բանկը մուտքագրում է քարտային հաշվին՝ նվազեցնելով չեղարկման համար պահումները (առկայության դեպքում): Անկախ չեղարկված գործարքի գումարի վերադարձման հանգամանքից և ժամկետից՝ Քարտապանը պետք է Բանկին վճարի կատարված գործարքի արդյունքում Բանկի նկատմամբ ձևավորված պարտավորությունները:

67. Առևտրի/սպասարկման կետի կողմից մատուցված որևէ ծառայության և/կամ վաճառված ապրանքի կամ այլ բանկի կանխիկի տրամադրման կետից գումարի կանխիկացման գործարքի դիմաց գանձված և Քարտապանի Քարտային հաշվից ելքագրված հավելյալ վճարի համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

68. Քարտի միջոցով Քարտապանին տրամադրված վարկի և/կամ վարկային գծի մարման կարգը և պայմանները, հաշվարկվող տարեկան անվանական և փաստացի տոկոսադրույքների, տոկոսագումարների հաշվարկման և Քարտապանի՝ որպես վարկառուի, պարտավորությունների մարման ժամկետները, կարգն ու պայմանները սահմանվում է տվյալ վարկատեսակի համար հաստատված սակագներով և պայմաններով, ինչպես նաև կնքված վարկային պայմանագրով:

### ԳԼՈՒԽ 9. ՔԱՐՏՈՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆՆԵՐԸ

69. Քարտապանը չպետք է փոխանցի Քարտը, հայտնի ՊԻՆ ծածկագիրը, գաղտնաբառն այլ անձանց: Քարտապանը պարտավոր է ձեռնարկել միջոցներ, որպեսզի Քարտը, ՊԻՆ ծածկագիրը, գաղտնաբառը, Քարտի վրա նշված տեղեկատվությունը տեսանելի կամ այլ կերպ հասանելի չլինեն այլ անձանց: Նշված բոլոր տվյալների օգտագործման հետ կապված ամբողջ ռիսկը կրում է Քարտապանը:

70. Քարտապանի կողմից պետք է ստորագրված լինի Քարտի հակառակ կողմի վրա ստորագրության համար նախատեսված հատուկ դաշտը: Ստորագրության բացակայությունը կամ դրա անհամապատասխանությունը կարող է հիմք հանդիսանալ Քարտի սպասարկումը մերժելու և այն առգրավելու համար: Սույն կետը չի վերաբերվում Վիրտուալ քարտերին:

71. Չի թույլատրվում Քարտը և ՊԻՆ ծածկագիրը պահպանել միասին: Վիրտուալ քարտերի դեպքում՝ արգելվում է որևէ տեղ գրանցել և միասին պահպանել քարտի համարը և CVV կոդը:

72. Առցանց միջավայրում (վիրտուալ առևտրի կետերում) Քարտով գործարքների իրականացման ժամանակ ՊԻՆ ծածկագրի մուտքագրում կամ հայտնում չի պահանջվում: Նման դեպքում անհրաժեշտ է անմիջապես դադարեցնել գործարքը, տեղեկացնել Բանկին և բլոկավորել Քարտը:

73. Քարտի ապօրինի օգտագործման կամ ապօրինի օգտագործման վտանգի մասին տեղեկություններ, կասկած ունենալու դեպքում Քարտապանը պարտավոր է այդ մասին անհապաղ տեղեկացնել Բանկին և բլոկավորել Քարտը:

74. Քարտը օգտագործելիս ՊԻՆ ծածկագիրն անհրաժեշտ է մուտքագրել այնպես, որ տեսանելի չլինի այլ անձանց և չտեսագրվի որևէ սարքի միջոցով: Սույն կետը չի վերաբերվում Վիրտուալ քարտերին:



75. Քարտապանը պետք է առավել ուշադիր լինի այն գործարքների մասով, որոնք իրականացվում են ժամանցի և նմանատիպ այլ վայրերում: Խորհուրդ է տրվում Քարտը չվստահել այլ անձանց և թույլ չտալ Քարտի օգտագործումը Քարտապանի տեսադաշտից դուրս:

76. Քարտապանը պետք է ուշադիր լինի, որպեսզի Քարտը չընթերցվի գործարքի իրականացման համար նախատեսված սարքերից բացի որևէ այլ սարքավորման օգնությամբ: Սույն կետը չի վերաբերվում Վիրտուալ քարտերին:

77. Խորհուրդ է չի տրվում օգտվել այն ԱԳՄ-ներից, առևտրի/սպասարման կետերից և սարքավորումներից, որոնք Քարտապանի կարծիքով վստահելի չեն կամ կասկած են առաջացնում, ինչպես նաև, եթե դրանց Քարտ ընթերցող սարքին, ստեղնաշարին կամ կանխիկի տրամադրման պատուհանին ամրացված են լրացուցիչ սարքավորումներ, հաղորդալարեր, կաչոն ժապավեններ և այլ կասկածելի իրեր:

78. Վիրտուալ միջավայրում Քարտով գործարք կատարելիս Քարտապանը պետք է նախապատվություն տա ապահով վճարում/նախատեսող կայքերին (secure payments):

79. Գործարք կատարելիս ՊԻՆ ծածկագիրը հաջորդաբար 3 (երեք) անգամ սխալ հավաքելու դեպքում Քարտը կարող է բլոկավորվել և/կամ առգրավվել: Քարտը կարող է առգրավվել նաև ԱԳՄ-ից դուրս գալուց հետո 20 (քսան) վայրկյանի ընթացքում Քարտը չվերցնելու դեպքում, ինչպես նաև ԱԳՄ-ի տեխնիկական խնդիրների և Քարտը վնասված լինելու պատճառով: Սույն կետը չի վերաբերվում Վիրտուալ քարտերին:

80. Եթե ԱԳՄ-ի միջոցով Քարտով գործարք կատարելիս Քարտը ԱԳՄ-ում առգրավվել է, և Քարտի առգրավման պատճառի մասին որևէ հաղորդագրություն չի արտացոլվում էկրանին կամ անդորրագրի վրա, Քարտապանը պետք է անմիջապես զանգահարի Բանկ և համոզվի, որ Քարտը բլոկավորվել է: Եթե Քարտը չի բլոկավորվել, անհրաժեշտ է անհապաղ բլոկավորել այն:

81. ԱԳՄ-ում առգրավված Քարտը ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել Բանկ: Բանկի ԱԳՄ-ում առգրավված Քարտը վերադարձվում է Քարտապանին Քարտի առգրավման օրվանից 3 (երեք) աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե ԱԳՄ-ն գտնվում է Երևան քաղաքում կամ ՀՀ այն քաղաքում կամ վայրում, որտեղ Բանկն ունի մասնաճյուղ և միաժամանակ Քարտապանը ցանկանում է Քարտը ստանալ նույն քաղաքում, 5 (հինգ) աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե ԱԳՄ-ն գտնվում է ՀՀ այն քաղաքում կամ վայրում, որտեղ Բանկն ունի մասնաճյուղ, սակայն Քարտապանը ցանկանում է Քարտը ստանալ Երևան քաղաքի որևէ մասնաճյուղից, 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում, եթե ԱԳՄ-ն գտնվում է ՀՀ և ԼՂՀ այն քաղաքում կամ վայրում, որտեղ Բանկը չունի մասնաճյուղ: ՀՀ այլ բանկերի ԱԳՄ-ներում Քարտի առգրավման դեպքում Քարտը կարող է տրամադրվել Քարտապանին Բանկի կողմից այն ստանալու օրը կամ դրան հաջորդող այլ աշխատանքային օր: Առգրավված Քարտը 30 օրվա ընթացքում

	RL-0620-0005-08			<b>ՀԱՆՐԱՍԱՏ ՉԵԼԻ</b>
ՎՃԱՐԱՅԻՆ ՔԱՐՏԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԿԱՆՈՆՆԵՐ	Ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը 01/12/2022	Խմբագրություն 8	էջ 18 / 29	

չստանալու դեպքում ենթակա է ոչնչացման: Սույն կետը չի վերաբերում Վիրտուալ քարտերին:

82. ԱԳՄ-ի, կանխիկացման, առևտրի/սպասարկման կետի կամ սարքավորման կողմից Քարտի սպասարկումը մերժելու կամ դրանց աշխատանքի խափանման հետևանքով Քարտապանին ուղղակի կամ անուղղակի հասցված վնասի համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ այդ պատասխանատվությունն ուղղակի սահմանված է օրենքով, ինչպես նաև երբ միաժամանակ առկա է Բանկի մեղքը, և Քարտապանն այցելել է Բանկի որևէ մասնաճյուղ, սակայն վերջիններս չեն տրամադրել Քարտում առկա գումարը կամ պահանջվող մասը կանխիկ եղանակով: Ընդ որում, Բանկի պատասխանատվությունը սահմանափակվում է բացառապես Քարտապանին պատճառված իրական (ուղղակի) վնասի չափով:

83. Քարտապանի ցանկությամբ՝ Բանկը Քարտապանին ուղարկում է Քարտով կատարված գործարքների մասին SMS կամ Բանկի կողմից առաջարկվող այլ միջոցով հաղորդագրություն Բանկում գործող սակագների համաձայն:

84. SMS ծառայությունից օգտվելու նպատակով Քարտապանը պարտավոր է Բանկում լրացնել համապատասխան ձևանմուշի դիմում: Դիմումի մեջ նշված SMS հաղորդագրության ծառայության համար Բանկ ներկայացված բջջային հեռախոսահամարի փոփոխության դեպքում Քարտապանը պարտավոր է անմիջապես տեղեկացնել Բանկին: Քարտապանի կողմից բջջային հեռախոսահամարի փոփոխության մասին Բանկին չտեղեկացնելու հետևանքով երրորդ անձանց տեղեկատվության հասանելի դառնալը չի համարվում բանկային գաղտնիք կազմող տեղեկատվության հրապարակում:

85. Քարտով կատարված գործարքի վերաբերյալ SMS հաղորդագրություն ստանալիս Քարտապանը պետք է ստուգի գործարքի գումարը և կարգավիճակը (կատարված, մերժված և այլն): Քարտով կատարված գործարքի վերաբերյալ SMS հաղորդագրություն ստանալուց հետո գործարքի հետ համաձայն չլինելու դեպքում Քարտապանը կարող է տեղեկացնել այդ մասին Բանկին՝ անհրաժեշտության դեպքում բլոկավորելով Քարտը:

86. Վիրտուալ միջավայրում քարտի օգտագործման անվտանգությունը բարձրացնելու նպատակով անհրաժեշտ է ուշադրություն դարձնել վճարային համակարգերի կողմից հաստատված տարբերանշաններին (Visa-ի դեպքում «Verified by Visa», MasterCard-ի դեպքում «MasterCard Secure Code», ԱրՔա-ի դեպքում «ArCa SecurePay»): Նշված տարբերանշանները կրող կայքերում գործարքներ կատարելու համար Քարտապանը պետք է մուտքագրի Բանկի կողմից յուրաքանչյուր անգամ գործարք կատարելիս տրամադրվող մեկանգամյա գաղտնաբառը, որը ստանում է Բանկին նախապես տրամադրված բջջային հեռախոսահամարին ուղարկվող SMS



հաղորդագրության կամ էլեկտրոնային փոստին ուղարկվող նամակի միջոցով: Տեխնիկական կամ Բանկի գործունեությամբ չպայմանավորված որևէ պատճառով SMS հաղորդագրություն կամ էլեկտրոնային նամակ չստանալու և դրա արդյունքում գործարքը խափանվելու դեպքում Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում:

87. Ստացված ծածկագիրը մուտքագրելիս անհրաժեշտ է ուշադրություն դարձնել մուտքագրման էջի հասցեին: Այլ հասցեով էջ նշված ծածկագիրը մուտքագրելն արգելվում է:

88. Ինտերնետային առևտուր իրականացնելիս խորհուրդ է տրվում վճարումները իրականացնել միայն անձնական համակարգչով կամ հեռախոսով՝ քարտային տվյալների գաղտնիությունը պահպանելու նպատակով:

89. Ինտերնետային խանութներում վճարում կատարելիս ցանկալի է օգտվել միայն այն կայքերից, որոնց հասցեն սկսվում է “https” -ով՝ “http”-ի փոխարեն:

90. Քարտապանը պարտավոր է համոզվել, որ մուտք է գործել ճիշտ հասցեով կայք, քանի որ կարող են ստեղծվել նմատանիպ հասցեներով կեղծ կայքեր: Անձանոթ կայքից օգտվելու դեպքում անհրաժեշտ է նախօրոք ուսումնասիրել կայքի վերաբերյալ կարծիքները համացանցում, համոզվել, որ կայքն ունի ապրանքների/ծառայությունների մատուցման, առաքման, հետվերադարձի կանոններ, կոնտակտային տվյալներ հետադարձ կապի համար:

91. Ինտերնետային խանութներից գնումներ կամ այլ վճարումներ կատարելու համար ցանկալի է ունենալ առանձին Քարտ:

92. Քարտի օգտագործման անվտանգությունը բարձրացնելու նպատակով Բանկն իրավասու է միակողմանիորեն փոփոխել Քարտով գործարքների կատարման և/կամ հավաստման կարգը՝ գործարքի կատարման համար որպես պահանջ սահմանելով նույնականացնող ծածկագրերի (մեկանգամյա գաղտնաբառ և այլն) կիրառումը, որոնք կարող են Բանկի կողմից ուղարկվել Քարտապանի բջջային հեռախոսահամարին, էլեկտրոնային հասցեին կամ այլ միջոցներով:

93. Ելնելով անվտանգության նկատառումներից՝ Բանկն իրավասու է արգելել կամ սահմանափակել առավել ռիսկային երկրներում Քարտի կիրառմամբ գործարքների կատարումը, ինչպես նաև մերժել ցանկացած գործարք, որը Բանկի հայեցողությամբ կարող է համարվել ռիսկային: Նման դեպքերում Քարտապանը պետք է կապ հաստատի Բանկի հետ: Եթե Քարտապանը Բանկ ներկայացված գրավոր կամ գրանցված էլեկտրոնային փոստից ուղարկված դիմումի հիման վրա Բանկից ստանում է ռիսկային գործարքների իրականացման թույլտվություն, ապա հետագայում Քարտով կատարված նմանատիպ բոլոր գործարքների գծով պատասխանատվությունը կրում է Քարտապանը:

94. Բանկն իրավունք ունի իր հայեցողությամբ կասեցնել Քարտի միջոցով տրամադրվող ծառայությունները, եթե հիմնավոր կասկածներ ունի Քարտով

կատարված գործարք(ներ)ի հավաստիության վերաբերյալ: Ծառայությունների կատեցումը Բանկի կողմից վերացվում է գործարք(ներ)ի հավաստիության վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվությունը կամ բավարար պարզաբանումներ ստանալուց հետո:

95. Քարտի փակման դեպքում (վաղաժամկետ կամ Քարտի գործողության ժամկետի ավարտից հետո) Քարտապանը պետք է Քարտը վերադարձնի Բանկ: Եթե Քարտը փակվել է Բանկի կողմից՝ հեռախոսագանգի, առցանց համակարգերով ներկայացված դիմումի/հաղորդագրության կամ սույն Կանոններում նշված այլ հնարավոր եղանակով և ինչ-որ պատճառով Քարտապանը չի կարող վերադարձնել Քարտը, և այն գտնվում է իր մոտ, ապա Քարտապանը պետք է ոչնչացնի Քարտը՝ կտրելով մասերի մագնիսական երիզի և միկրոպրոցեսորի (չիպի) երկայնքով: Բանկը պատասխանատվություն չի կրում Քարտը չվերադարձնելու հետևանքով Քարտով իրականացված գործարքների համար: Սույն կետը չի վերաբերվում Վիրտուալ քարտերին:

96. Արգելվում է Քարտի նույնականացման տվյալները (Ամբողջական Քարտի համարը, գործողության ժամկետ, CVV կոդ, սույն կանոնների 86-րդ կետում նշված անվտանգության ծածկագիր, ՊԻՆ ծածկագիր) հայտնել երրորդ անձանց, այդ թվում՝ նաև Բանկի աշխատակիցներին, հեռախոսագանգի, էլեկտրոնային փոստին եկած հաղորդագրության կամ սոցիալական ցանցերով ստացված նամակների միջոցով: Նման տեղեկատվության արտահոսքի դեպքում Քարտով կատարված գործարքների համար պատասխանատվությունը կրում է Քարտապանը:

97. Ֆինանսական կորուստներից խուսափելու նպատակով՝ Քարտին այլ քարտերից փոխանցում ստանալու դեպքում անհրաժեշտ չէ քարտի համարից զատ տրամադրել այլ տվյալներ (CVV կոդ, վավերականության ժամկետ, 3D Secure անվտանգության ծածկագիր և այլն):

98. ԱԳՄ-ով կամ առևտրի/սպասարկման կետում գործարք իրականացնելիս ՊԻՆ ծածկագիրը անհրաժեշտ է մուտքագրել՝ այլ անձանց կամ տեղադրված սարքերի համար անտեսանելի եղանակով, ծածկելով այն ձեռքով:

99. Արգելվում է գործադրել ֆիզիկական ուժ Քարտը ԱԳՄ տեղադրելիս: Նման խնդրի դեպքում անհրաժեշտ է հնարավորության դեպքում զգուշացնել ԱԳՄ սպասարկող բանկին և օգտվել այլ ԱԳՄ-ից:

## ԳԼՈՒԽ 10. ԲԱՆԿԻ ԵՎ ՔԱՐՏԱՊԱՆԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

100. Քարտապանն իրավունք ունի.

- 1) իր Քարտով կատարել կանխիկ և անկանխիկ գործարքներ Քարտի վճարային սահմանաչափի սահմաններում,

- 2) Բանկ ներկայացնել դիմումներ իր Քարտի սահմանաչափերի փոփոխման, Քարտի վերաթողարկման, քարտային գործարքի բողոքարկման, Քարտի տեսակի փոփոխման, փակման, տվյալների փոփոխման, ապաբլոկավորման նպատակով,
  - 3) ստանալ Քարտային հաշվի քաղվածքներ՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված պարբերականությամբ,
  - 4) դիմել և ստանալ SMS հաղորդագրություններ Քարտով կատարված գործարքների համար,
  - 5) Քարտի տրամադրման և սպասարկման պայմանագրից բխող պահանջները ներկայացնել Ֆինանսական Համակարգի Հաշտարարին, որը Բանկի և Քարտապանի միջև ծագած վեճը լուծում է «Ֆինանսական Համակարգի Հաշտարարի մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով, Ընդ որում, եթե գույքային պահանջի չափը չի գերազանցում 250 000 /երկու հարյուր հիսուն հազար/ ՀՀ դրամը կամ դրան համարժեք արտարժույթը, ապա ֆինանսական համակարգի որոշումները չեն կարող վիճարկվել Բանկի կողմից: Սույն կետը տարածվում է միայն ֆիզիկական անձ (այդ թվում՝ Անհատ ձեռնարկատեր), և ՀՀ օրենսդրության համաձայն միկրոձեռնարկատիրության սուբյեկտ հանդիսացող իրավաբանական անձանց վրա:
101. Քարտապանը պարտավոր է.
- 1) Քարտի կորստի, գողանալու, այլ անձանց քարտային տվյալները հասանելի դառնալու դեպքում անհապաղ տեղեկացնել Բանկին՝ սույն Կանոններում նշված եղանակներով,
  - 2) կատարել Քարտի և Քարտային հաշվի սպասարկման հետ կապված տվյալ քարտատեսակի համար Բանկում գործող սակագներով սահմանված վճարները,
  - 3) Visa/MasterCard/ArCa քարտերի լոգոները չօգտագործել այլ նպատակների համար,
  - 4) Աշխատանքի փոփոխության դեպքում (աշխատանքից ազատվել, այլ աշխատանքի անցնել), որի հետևանքով այլևս աշխատավարձային մուտքեր չեն լինելու, տեղեկացնել Բանկին, եթե Քարտը տրամադրվել է Աշխատավարձային նախագծի շրջանակում,
  - 5) անվերապահորեն հետևել սույն Կանոններով սահմանված Քարտով իրականացվող գործարքների անվտանգության կանոններին:
102. Բանկն իրավունք ունի.

- 1) մերժել Քարտով գործարքների իրականացումը, եթե պահանջվող գումարը (ներառյալ վճարման ենթակա միջնորդավճարները) գերազանցում է Քարտի վճարային սահմանաչափը,
- 2) մերժել նոր Քարտի տրամադրման և/կամ գործող Քարտի վերաթողարկման ցանկացած դիմում առանց Քարտապանին բացատրություններ տրամադրելու,
- 3) Փակել Քարտապանի կողմից ստացված, սակայն 60 (վաթսուն) օր և ավել չակտիվացված Քարտերը,
- 4) միակողմանի կարգով փոփոխել Քարտի տրամադրման և սպասարկման սակագները, սույն Կանոնները, ինչպես նաև Քարտի սպասարկման հետ կապված այլ վճարների չափերը: Ընդ որում սույն կետով նախատեսված սակագներն ու անհրաժեշտ այլ վճարների մեծությունները սահմանվում են Բանկի՝ Քարտերի տրամադրման և սպասարկման սակագների տեղեկատվական ամփոփագրերով, որոնք հասանելի են Բանկի պաշտոնական ինտերնետային կայքում [www.idbank.am](http://www.idbank.am) հասցեում: Սույն կետով նախատեսված սակագների և այլ անհրաժեշտ վճարների մեծությունների, ինչպես նաև սույն Կանոններում փոփոխությունները համարվում են ուժի մեջ մտած Բանկի պաշտոնական ինտերնետային կայքում տեղադրվելուց և Քարտապանին իր կողմից նշված եղանակով ծանուցելուց 15 օր հետո՝ տարեկան տոկոսային եկամտաբերության փոփոխման հանգեցնելու դեպքում, իսկ մնացած բոլոր դեպքերում՝ Բանկի պաշտոնական ինտերնետային կայքում տեղադրվելուց և Քարտապանին իր կողմից նշված եղանակով ծանուցելուց 7 աշխատանքային օր հետո /Ֆիզիկական անձ և Անհատ ձեռնարկատեր հանդիսացող Հաճախորդների դեպքում/, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ դրանց գործողության մեջ դնելու օրվանից:
- 5) Վաղաժամկետ հրաժարվել պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններից՝ օրենսդրությամբ սահմանված կամ Քարտապանի կողմից սույն կանոնների և/կամ պայմանագրի դրույթների խախտման դեպքերում: Այդ մասին Քարտապանին 10 օր առաջ տեղյակ է պահվում հատուկ գրությամբ,
- 6) Քարտապանի հաշվին սխալմամբ մուտքագրված գումարները, պայմանագրով նախատեսված վճարները, տուգանքներն ու տույժերը, իրավասու պետական մարմինների կողմից ստացված որոշումների հիման վրա գանձման ենթակա գումարները, գանձել Քարտապանի՝ Բանկում ունեցած հաշիվներից,

- 7) Ստուգել Քարտապանի Քարտին կատարվող մուտքերը և աշխատանքավարձի չփոխանցման դեպքում վերանայել սակագները, եթե Քարտը տրամադրվել է Աշխատավարձային Նախագծի շրջանակում,
- 8) Քարտապանի համաձայնությամբ Պայմանագրի շրջանակներում թողարկված Քարտը վերաթողարկել կամ փոխարինել այլ տեսակի Քարտով,
- 9) Քարտապանի կողմից Բանկի կողմից առաջարկվող փաթեթների շրջանակներում Քարտի պայմանագիրը կնքվելու դեպքում տվյալ ծառայությունների փաթեթից հրաժարվելու կամ դրա շրջանակներում Քարտապանի տրամադրված ծառայություններից որևէ մեկից հրաժարվելու դեպքում, միակողմանիորեն փոխել քարտի պայմանները՝ սահմանելով Բանկի պաշտոնական ինտերնետային էջում տվյալ պահին հրապարակված պայմանները՝ այդ մասին տեղեկացնելով Քարտապանին,
- 10) Մերժել հաշվով գործառնությունների իրականացումը, եթե
- ա. Բանկում առկա է Քարտապանի վերաբերյալ հակասական տվյալներ,
  - բ. Համապատասխան փաստաթղթերը կազմված են սահմանված պահանջների խախտումներով,
  - գ. Հաշվով կատարվող գործառնությունը հակասում է ՀՀ գործող օրենսդրությանը,
  - դ. Հաշվում դրամական միջոցները բացակայում են,
  - ե. Պատշաճ չի բացահայտվել և (կամ) Բանկի պահանջով Քարտապանի կողմից չի տրամադրվել ՀՀ գործող օրենսդրությամբ - կասկածելի գործարքներով քննարկման առարկա գումարների իսկական պատկանելության հիմքերը կամ պատշաճորեն չի հիմնավորվել դրանց ծագման օրինականությունը,
  - զ. Բանկի մոտ կասկածներ են առաջացել Քարտապանի ինքնության կամ գործարքի օրինականության մասին,
  - է. ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով Քարտապանի հաշվի վրա դրված է սահմանափակումը. Սույն կանոններով, պայմանագրով կամ այլ փաստաթղթերով Նախատեսված այլ դեպքերում
103. Բանկը պարտավոր է.
- 1) պատշաճ կերպով ապահովել Քարտի սպասարկումը՝ համաձայն տեղական և միջազգային վճարահաշվարկային համակարգերի կողմից ընդունված կանոնների և պայմանագրի,
  - 2) Քարտապանին տրամադրել քաղվածք՝ նրա Նախընտրած եղանակով, սույն Կանոնների 103-րդ կետի համաձայն,

- 3) Վճարել տոկոսներ՝ Քարտապանի Քարտային հաշվին մուտքագրված դրական մնացորդի նկատմամբ Բանկում տվյալ Քարտի համար գործող սակագների համաձայն,
- 4) Քարտի կորստի, գողության, զեղծարարության վերաբերյալ Քարտապանից և/կամ վճարային համակարգերից ծանուցում ստանալուն պես՝ կատարել Քարտի գործողության կասեցում:
104. Ստորագրելով Պայմանագիրը Քարտապանը՝
- 1) հավաստում է, որ ծանոթ է ՀՀ քրեական օրենսգրքի 295-րդ «Հանցավոր ճանապարհով ստացված գույք ձեռք բերելը, իրացնելը կամ իրացմանն աջակցելու», 296-րդ «Փողերի լվացման» և 309-րդ «Ահաբեկչական գործունեությանը նպաստելու», 310 «Ահաբեկչական գործունեությունը ֆինանսավորելու» մասին հոդվածներին, և բոլոր ֆինանսական միջոցները, որոնք կփոխանցվեն Պայմանագրի հիման վրա բացվող հաշվով (հաշիվներով), ստացված կլինեն օրինական ճանապարհով և ոչ մի կերպ կապված չեն լինի փողերի լվացման և ահաբեկչության ֆինանսավորման հետ: Անհրաժեշտության դեպքում Քարտապանը պատրաստ է Բանկին տրամադրել տեղեկություններ (հիմնավորող փաստաթղթեր) կատարվող ցանկացած գործարքի մասին:
  - 2) հավաստում և ընդունում է, որ այն դեպքում, երբ իր հաշվին անկանխիկ ձևով մուտքագրված գումարի վերաբերյալ երկու շաբաթվա ընթացքում չի կարողանում տրամադրել «Փողերի լվացման և ահաբեկչության ֆինանսավորման դեմ պայքարի մասին» ՀՀ օրենքով, Բանկի ներքին իրավական ակտերով կամ այլ իրավական ակտերով նախատեսված փաստաթղթերը/տեղեկությունները, Բանկն իրավունք ունի նշված գումարը հետ ուղարկել՝ առանց իր համաձայնության (անակցեպտ):
  - 3) հավաստում է, որ ծանոթացել է «ԱյԴի Բանկի Փողերի լվացման և ահաբեկչության ֆինանսավորման դեմ պայքարի» քաղաքականությանը (<https://idbank.am/information/consumer-rights/contentfooter/AML-CTF-control/>), ընդունում է այն և պարտավորվում է Բանկի հետ գործարար հարաբերության ամբողջ ընթացքում առաջնորդվել դրանով:

## ԳԼՈՒԽ 11. ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ





105. Բանկը պատասխանատվություն է կրում Քարտապանի, Քարտի և գործարքների հետ կապված ամբողջ տեղեկատվության գաղտնիության պահպանման համար՝ համաձայն ՀՀ օրենսդրության և Պայմանագիր դրույթների:

106. Բանկը պատասխանատվություն չի կրում իր հսկողությունից դուրս տեղի ունեցած վիճահարույց իրավիճակների համար, որոնք կապված են իրեն կամ այլ բանկերին պատկանող սարքավորումների անսարքության կամ սպասարկման կետերի կողմից Քարտը սպասարկման չընդունելու հետ:

107. Պայմանագրով նախատեսված իր պարտականությունների չկատարման և/կամ ոչ պատշաճ կատարման համար ամբողջ պատասխանատվությունը կրում է Քարտապանը:

108. Եթե Քարտապանը պատշաճ կերպով տեղեկացրել է Բանկին իր Քարտի կորսված/գողացված լինելու վերաբերյալ, ապա այդ պահից հետո Քարտի անօրինական օգտագործմամբ օնլայն հավաստագրված գործարքների արդյունքում Քարտապանին պատճառված վնասների համար պատասխանատվությունը կրում է Բանկը, բացառությամբ առանց հավաստագրման (off-line) գործարքների:

109. Քարտապանը, ստանալով SMS տեղեկացումը իր Քարտով կատարված գործարքի վերաբերյալ, անհապաղ պետք է կապ հաստատի Բանկի հետ՝ այդ գործարքի իսկությունը ստուգելու և անհրաժեշտության դեպքում Քարտը վերաթողարկելու նպատակով: Նշված գործողությունները չկատարելու դեպքում՝ Քարտով զեղծարարության/խարդախության կատարման ռիսկը և դրանից բխող ֆինանսական հետևանքը կրում է Քարտապանը:

110. Եթե Քարտապանն ակտիվացրել է SMS ծառայությունը, սակայն չի ստացել տեղեկացում Քարտով կատարվող գործարքների վերաբերյալ, ապա այդ գործարքների գծով զեղծարարության/խարդախության ռիսկը կրում է Բանկը, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ գործարքը վավերացված է Քարտապանի կողմից կամ վերջինիս կողմից գործարքի բողոքարկումը ենթակա է մերժման սույն Կանոնների և/կամ տեղական և միջազգային վճարահաշվարկային համակարգերի կանոնների համապատասխան, որոնց դեպքում կատարված գործարքների ֆինանսական հետևանքները կրում է Քարտապանը:

111. Սույն Կանոնների 109-րդ և 110-րդ կետերով սահմանված դրույթները չեն կիրառվում այն դեպքում, երբ Քարտապանին SMS հաղորդագրության միջոցով գործարքի վերաբերյալ ծանուցումը ժամանակին կամ ընդհանրապես չի տրամադրվել կապի խափանման կամ հեռահաղորդակցման օպերատորի մոտ ծագած տեխնիկական կամ այլ խնդիրներ առաջանալու հետևանքով:

112. Մինչև Քարտի կորստի, գողության, զեղծարարության (կամ կասկածի) մասին Բանկին տեղեկացնելը Քարտով կատարված գործարքների համար

պատասխանատվությունը կրում է Քարտապանը, բացառությամբ սույն կանոնների 110-րդ կետով նախատեսված դեպքերի:

## ԳԼՈՒԽ 12. ՔԱՐՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ԺԱՄԱՆԱԿ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԱՐԺՈՒԹԱՅԻՆ ՓՈԽԱՐԿՈՒՄՆԵՐԸ

113. Եթե Քարտով կատարված գործարքի արժույթը տարբերվում է Քարտային հաշվի արժույթից, ապա կատարված գործարքների ձևակերպման ժամանակ գործարքի գումարը փոխարկվում է Քարտային հաշվի արժույթի:

114. Արժութային փոխարկումները տարանջատվում են երկու տարբեր փուլերի:

115. Փոխարկման առաջին փուլը ԱրՔա պրոցեսինգային կենտրոնի շրջանակներում իրականացված գործարքների համար կատարվում է գործարքի պահին, երբ գործարքի գումարը փոխարկվում է Քարտային հաշվի արժույթի՝ հիմք ընդունելով գործարքի կատարման պահին ՀՀ ԿԲ կողմից իրապարակվող արժութային շուկայում ձևավորված միջին շուկայական փոխարժեքը՝ առքի կամ վաճառքի համար՝ համապատասխանաբար նվազեցնելով կամ ավելացնելով Բանկի պրոցեսինգային կենտրոնի խորհրդի նիստի որոշմամբ սահմանված տոկոսով:

116. ԱրՔա պրոցեսինգային կենտրոնի շրջանակներից դուրս իրականացված գործարքների համար, առաջին փուլով գործարքի գումարը փոխարկվում է ԱՄՆ դոլարի՝ վճարահաշվարկային համակարգերի կողմից սահմանված փոխարժեքով (Visa վճարային համակարգի դեպքում բացառությամբ Եվրոյով կատարված գործարքների, որի դեպքում մշակվում է Եվրոյով գումարը), որից հետո ԱՄՆ դոլարը կամ Եվրոն փոխարկվում է Քարտի արժույթի՝ սույն կանոնների 115-րդ կետում սահմանված փոխարժեքով:

117. Երկրորդ փուլով ԱրՔա վճարահաշվարկային համակարգի միջոցով կատարված գործարքի, ինչպես նաև Visa և MasterCard միջազգային վճարահաշվարկային համակարգերի միջոցով՝ ԱՄՆ դոլարով (Visa վճարային համակարգի դեպքում նաև Եվրոյով) մշակված գործարքի գումարը փոխարկվում է Քարտային հաշվի արժույթի՝ գործարքի հաշվանցման օրվա համար Բանկի կողմից իրապարակված քարտային փոխարժեքով:

118. Իսկ այն դեպքում, երբ Visa և MasterCard վճարահաշվարկային համակարգերի միջոցով կատարված գործարքի արժույթը տարբերվում է ԱՄՆ դոլարից (Visa վճարային համակարգի դեպքում նաև Եվրոյից), ապա կատարված գործարքի գումարը փոխարկվում է ԱՄՆ դոլարի՝ գործարքի հաշվանցման օրվան նախորդող օրվա համար Visa և MasterCard վճարահաշվարկային համակարգերի կողմից սահմանված փոխարժեքով (ընդ որում՝ Visa համակարգի դեպքում գանձվում է նաև միջնորդավճար գործարքի գումարի 2 (երկու) տոկոսի չափով), այնուհետև գումարը փոխարկվում է

Քարտային հաշվի արժույթի՝ գործարքի հաշվանցման օրվան նախորդող օրվա համար Բանկի կողմից սահմանված քարտային փոխարժեքով:

119. Սույն կանոնների 118-րդ և 118-րդ կետից բացառություն են կազմում այդ դեպքերը, երբ գործարքի և Քարտային հաշվի արժույթները համընկնում են: Այս դեպքում Քարտային հաշվում հաշվանցվող գումարը համապատասխանում է գործարքի գումարին:

120. Իրականացված գործարքների գումարների հաշվանցման ժամանակ կատարված արժույթային փոխարկումների արդյունքում փոխարժեքների տարբերությունից առաջացած վնասների համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

### ԳԼՈՒԽ 13. ՔԱՐՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՐՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ

121. Բանկը՝ առնվազն երեսուրյա պարբերականությամբ, Քարտապանին է տրամադրում Քարտային հաշվի Քաղվածքներ, որտեղ արտացոլված են Քարտային հաշվին կցված բոլոր Քարտերով իրականացված գործարքները՝ ՀՀ օրենսդրությամբ և/կամ Քարտապանի հետ համաձայնեցված պարբերականությամբ և եղանակով, եթե առկա չէ այլ կարգավորում:

122. Քարտային հաշվի Քաղվածքը չի ներառում հավաստագրված կամ չհավաստագրված և դեռևս Բանկի կողմից Քարտային հաշվին չհաշվանցված գործարքները:

123. Քաղվածքում ներառված տեղեկատվության վերաբերյալ Քարտապանի կողմից ներկայացված առարկությունները Բանկը դիտարկում է ՀՀ օրենսդրությամբ, ԱրՔա, Visa և MasterCard վճարահաշվարկային համակարգերի կողմից և/կամ Բանկի ներքին իրավական ակտերով սահմանված կարգով:

124. Բանկը և Քարտապանն ընդունում են, որ Քարտապանին՝ Պայմանագրով ընտրված գրանցման/բնակության հասցեներով, էլեկտրոնային փոստով, հեռախոսով ուղարկված ծանուցումները համարվում են պատշաճ, անկախ այդ ծանուցումները ստանալու փաստից:

125. Քաղվածքի տրամադրումից հետո 15 օրացուցային օրվա ընթացքում Քարտապանի կողմից քաղվածքում նշված գործառնությունների վերաբերյալ գրավոր բողոքարկումներ չստանալու դեպքում քաղվածքը համարվում է Քարտապանի կողմից հաստատված:

### ԳԼՈՒԽ 14. ՔԱՐՏԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱՐԴՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՈՂՈՔԱՐԿՈՒՄԸ

126. Անմիջականորեն Քարտով կամ դրա վավերապայմանների կիրառմամբ իրականացված գործարքների վերաբերյալ առարկություններ ունենալու դեպքում Քարտապանը կարող է սահմանված կարգով Բանկում լրացնել գործարքի բողոքարկման դիմում, եթե խնդիրն անմիջապես առևտրի/սպասարկման կետի հետ լուծելու բոլոր հնարավոր միջոցները սպառված են:

127. Քարտով կատարված գործարքի բողոքարկման դիմումը կարող է ներկայացվել ոչ ուշ, քան քաղվածքի ստացման ամսաթվից 15 (տասնհինգ) օրացուցային օրվա ընթացքում: Դիմումի հետ անհրաժեշտ է ներկայացնել բողոքարկվող գործարքի հետ կապված բոլոր փաստաթղթերը, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում այլ տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր:

128. Առևտրի/սպասարկման կետում իրականացված գործարքի բողոքարկումը չի հանդիսանում Բանկի նկատմամբ բողոքի կամ բողոք-պահանջի ներկայացում, և Բանկի դերակատարումը սահմանափակվում է համապատասխան խնդրի կարգավորմանը միջնորդությամբ և օժանդակությամբ:

129. Եթե բողոքարկման գործընթացի արդյունքում պարզվում է, որ գործարքը կատարվել է Քարտապանի կողմից կամ Քարտապանի կողմից Քարտի օգտագործման կանոնների խախտման հետևանքով, Քարտապանից կարող է գանձվել Բանկի սակագներով սահմանված վճար՝ տվյալ քարտատեսակի համար նման վճարի առկայության պարագայում:

130. Քարտապանի կողմից ներկայացված բողոքարկման դիմումի վերջնական արդյունքի վերաբերյալ տեղեկատվությունը Քարտապանին տրամադրում է ԱրՔա, Visa, MasterCard վճարահաշվարկային համակարգերի կողմից բողոքարկման գործընթացների համար սահմանված ժամկետներում, իսկ եթե գործարքը կատարվել է Բանկի ԱԳՄ-ով կամ առևտրի/սպասարկման կետում, ապա դիմումի ստացման օրվանից 10 (տասը) աշխատանքային օրվա ընթացքում:

131. Բանկը պատասխանատվություն չի կրում Քարտապանի կողմից Քարտով կատարված գործարքների համար, սակայն պատրաստ է հնարավորության սահմաններում օժանդակել Քարտապանի կողմից ներկայացված խնդրի կարգավորմանը: Խնդիրը չկարգավորվելու դեպքում Քարտապանը չի ազատվում Բանկի նկատմամբ ունեցած իր պարտավորություններից:

132. Գործարքի բողոքարկման դիմումը կարող է չընդունվել կամ մերժվել Բանկի կողմից, եթե տվյալ գործարքը հնարավոր չէ բողոքարկել օրենսդրությամբ, կամ վճարային համակարգերի կողմից կիրառվող սահմանափակումների հետևանքով (օրինակ՝ միջազգային պատժամիջոցներ, սահմանափակումներ և այլն):

## ԳԼՈՒԽ 15. ՔԱՐՏԻ ՓԱԿՈՒՄԸ

133. Բանկն իրավասու է սույն Կանոններով և Բանկի կողմից հաստատված ներքին իրավական ակտերով, այդ թվում՝ Բանկի կողմից հաճախորդին անցանկալի դասակարգելու չափանիշները սահմանելու և նրանց հետ հարաբերությունների կառավարման վերաբերյալ [ընթացակարգով](#), սահմանված կարգով միակողմանիորեն փակել Քարտը և Քարտային հաշիվը, եթե Քարտապանը Բանկի նկատմամբ ունի Քարտի գծով և/կամ Բանկի կողմից մատուցված այլ ծառայությունների գծով չմարված պարտավորություններ, Քարտապանի մահվան, սնանկության դեպքերում այդպիսի փաստերի մասին պատշաճ/հիմնավոր ծանուցման հիման վրա:

134. Քարտը փակելիս փակվում են նաև այդ Քարտի բոլոր Կից քարտերը, որոնք ենթակա են վերադարձման Բանկ:

135. Բանկի նախաձեռնությամբ Քարտը փակելու դեպքում Բանկը կարող է պահանջել Քարտապանից մարել Քարտի հետ կապված Բանկի նկատմամբ բոլոր պարտավորությունները:

136. Քարտապանը կարող է միակողմանիորեն դադարեցնել Քարտի գործողությունը և փակել Քարտն ու Քարտային հաշիվը՝ Բանկ ներկայացնելով համապատասխան փակման դիմում և ամբողջությամբ մարելով Քարտի հետ կապված Բանկի նկատմամբ ունեցած պարտավորությունները: Քարտի փակման դիմումը հնարավոր է ընդունել հեռախոսազանգի միջոցով, ինչպես նաև Բանկի համար ընդունելի այլ եղանակներով:

137. Քարտի գործողությունը վաղաժամկետ դադարելու դեպքում գանձված միջնորդավճարները հետ չեն վերադարձվում:

138. Քարտի փակումը չի դադարեցնում Քարտի հետ կապված Քարտապանի՝ Բանկի նկատմամբ ձևավորված պարտավորությունները՝ ներառյալ հաշվարկված տոկոսները և տուժանքները: Քարտապանը պարտավոր է մարել նաև Քարտով կատարված այն գործարքների արդյունքում ձևավորված պարտավորությունները, որոնք կատարվել են նախքան Քարտի փակումը, սակայն վճարման համար Բանկ են ներկայացվել Քարտի փակումից հետո: Ընդ որում, Քարտապանը ընդունում է, որ Բանկի կողմից ուղարկվող ծանուցումները չստանալու ամբողջ ռիսկը կրում է ինքը և պարտավորվում է ձեռնարկել միջոցներ՝ իր կողմից Բանկին տրամադրված ծանուցման եղանակների միջոցով, ուղարկվող ծանուցումները պատշաճ ստանալու ուղղությամբ: